



Informe de Sostenibilidad 2020- 2021

DECLARACIÓN DEL GERENTE GENERAL

Este es el primer año que publicaremos nuestro informe de sostenibilidad, lo cual marcará un hito importante en nuestra historia que nos permitirá seguir encaminados en el desarrollo de acciones que permitan mantener el compromiso con la sostenibilidad, el respeto por los derechos laborales y los derechos humanos, el cumplimiento de legislación ambiental y por último y no menos importante implementaremos acciones que estén relacionadas con el cambio climático, alineando nuestra gestión con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), en especial con el N° 13 Acción Contra el Cambio Climático.

Conocemos que el cambio climático trae consecuencias desastrosas que ponen en peligro la supervivencia de la flora y la fauna de la Tierra, incluido el ser humano, lo cual pone en riesgo los medios de subsistencia generando afectaciones en los recursos económicos trayendo como consecuencia afectaciones graves en el desarrollo de la sociedad.

Si bien posiblemente nos vayamos a enfrentar a retos que son difíciles y que requieren un gran esfuerzo debemos tener presente que son acciones que nos permitirán aportar al desarrollo sostenible de nuestro país y del planeta.

Compumax Computer S.A.S. pretende ser una empresa líder en Colombia en temas de sostenibilidad lo que nos permitirá realizar aportes a los Objetivos de Desarrollo Sostenible como al ODS N° 12 Producción y Consumo Responsables, N° 8 trabajo decente y crecimiento económico y N° 5 Igualdad de Género.

Acción Climática

Producto de la primera medición de la huella de carbono del Alcance 1 y Alcance 2 y pretendemos encaminar nuestras acciones a la mitigación o minimización de nuestras emisiones de gases de efecto invernadero.

Además, mantendremos el comité de sostenibilidad con la intención de estipular planes de trabajo que nos permitan el cumplimiento de nuestros propósitos.

Derechos Humanos y Derechos Laborales

Conviene señalar que dentro de nuestras políticas internas conservaremos una cultura de igualdad de género, diversidad, inclusión y respeto por los derechos humanos y laborales. Pretendemos aumentar las estrategias que propendan por el desarrollo humano integral y mejora del bienestar de nuestros colaboradores de acuerdo con las necesidades que se evidencien a nivel interno.

Equidad Digital

Como consecuencia del creciente desarrollo de la sociedad desarrollaremos estrategias que disminuyan la brecha tecnológica que existe actualmente lo cual genera limitaciones para el acceso a la educación, al empleo y a condiciones de salubridad, impidiendo el óptimo desarrollo de la sociedad.

Por consiguiente, tendremos que identificar de forma oportuna las necesidades de nuestras partes interesadas, permitiendo así ajustar nuestro modelo empresarial a la demanda del mercado.

Ética y Transparencia del Negocio

Nos comprometemos a continuar con la gestión del riesgo a la que estamos expuestos mediante nuestro Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (SAGRILAFT) dado que nos brinda las herramientas necesarias para que todos nuestros procesos y la cadena de suministro se encuentren alineadas con nuestras políticas internas y con los requisitos normativos legales. En definitiva, reiteramos nuestro compromiso a nivel público con el desarrollo sostenible lo que nos permitirá no solo como empresa sino como sociedad hacer frente a los grandes retos que

tenemos actualmente para asegurar un futuro con las condiciones dignas.

Saludos,

MAURICIO NAVAS
Gerente General



**Gobernanza para la
Sostenibilidad**

Desempeño Económico

Desempeño Ambiental

Desempeño Social

Criterios de Reporte

GOBERNANZA PARA LA SOSTENIBILIDAD



PRÁCTICAS DE REPORTE Y COMPROMISO CON EL CLIMA

(GRI 2 -1, GRI 2-2, GRI 2-3,GRI 2-4,GRI 2-5)
(C0.2, C0.5, F0.2, W0.2)

Compumax Computer S.A.S. es una empresa comprometida con las buenas prácticas empresariales en el marco de la responsabilidad social, por esta razón decide presentar su primer informe de sostenibilidad, con el propósito de dar a conocer a sus grupos de interés la gestión adelantada en los desempeños económico, social y ambiental.

Para el desarrollo de este informe, Compumax ha decidido acoger los estándares GRI y CDP en su última actualización (2021), para reportar los avances del periodo comprendido entre el primero de junio de 2020 al 30 de mayo 2021, esta práctica de reporte será adoptada por la organización con una periodicidad anual.

En cumplimiento con los estándares, la compañía en su página web <https://www.compumax.com.co/sostenibilidad> / tiene a disposición de sus partes interesadas, una línea de contacto para brindar aclaraciones e información adicional, acerca de este reporte, sin embargo, es preciso mencionar que por ser el primer informe no se realiza reexpedición de la información.

Compumax, es una empresa sensible a las problemáticas a nivel mundial generadas por el cambio climático y manifiesta su compromiso latente para contribuir a su mitigación en concordancia con los compromisos de la COP 26 y las metas del ODS 13 Acción por el clima.

De igual manera, para el presente informe se ha tomado como referencia la Guía de Integración de criterios GRI y CDP para los temas de seguridad hídrica.

En cuanto a los principales impactos positivos de la actividad comercial de Compumax se evidencia la generación de empleo, el aporte a la economía nacional, el cuidado de la salud de

los trabajadores, las acciones para el cuidado y la preservación del medio ambiente, este último le ha permitido a la compañía ser premiada durante siete años consecutivos con el reconocimiento PREAD a la excelencia ambiental.

Con relación a los principales impactos negativos del negocio, éstos se focalizan en los proveedores internacionales quienes suministran las materias primas para el ensamble de computadores, debido a la alta complejidad para el seguimiento a sus prácticas en derechos humanos, laborales y preservación del medio ambiente, en concordancia con los compromisos de la organización en dichos temas.

Aunque los impactos generados por la cadena de suministro son indirectos para Compumax, es de interés para la compañía formular una estrategia que permita realizar seguimiento a las buenas prácticas de la cadena de suministro.

COMPUMAX UNA EMPRESA QUE APORTA A LA ECONOMÍA LOCAL

(C0.1, C0.3, F0.1, W0.1,W0.3, SW1.1,SW1.1a, SW1.2, SW1,2a, SC4.1,CS4.2a, SW1.2,SW1.2a)

Compumax Computer S.A.S., es una empresa Colombiana constituida como una Sociedad por Acciones Simplificadas, dedicada a satisfacer las necesidades del mercado nacional con el ensamble de equipos de cómputo, la comercialización de hardware y software, así como servicios para su mantenimiento.

Compumax se encuentra clasificada como una mediana empresa y actualmente cuenta con dos sedes administrativas y tres sedes de operación del negocio en los nichos de ensamble y puntos de venta.

Ubicación de la sede administrativa y fiscal

-Calle 41 N° 35-47 Barrio el Prado
Bucaramanga, Santander.

Ubicación de la sede administrativa y servicio al cliente

- Zona Franca de Bogotá Cra 106 N°15ª-25
manzana 15, Bodega 99.

Ubicación de las operaciones (Ensamble)

- Zona Franca de Occidente Av. troncal de
Occidente N° 20-85 Bodega 2, Lote 34,
Manzana 6 Mosquera, Cundinamarca.

**Ubicación de las operaciones
(Comercialización directa)**

- Centro Comercial Monterrey Local 107 -
Medellin – Antioquia

-Centro Comercial Gratamira local 214 -
Bucaramanga - Santander

Es importante mencionar que frente al compromiso de la compañía con los estándares CDP, las sedes de operación no generan ningún impacto y/o afectación a los miembros solicitantes de la cadena de suministro, inscritos en esta iniciativa.

En cuanto a los antecedentes de la compañía, se encuentra que nació en agosto de 1995 con el nombre de Diseño y Computadores, como resultado de la necesidad de crear una empresa que ofreciera productos en el área de la informática, cuyo principio básico fuera la calidad y el servicio al cliente.

A partir del año 2000 se inició un proceso de expansión a nivel nacional con distribuidores mayoristas en la zona atlántica y occidental de Colombia, posteriormente en el año 2001 se procede a expandir la operación con sede

propia en la ciudad de Bogotá y con oficinas propias en otros sitios de Bucaramanga.

En el año 2010 por decisión unánime, la junta de socios cambia la denominación social Compumax Computer Ltda. a Compumax Computer S.A.S. donde también se da inicio al proceso de centralización de todas sus actividades en las instalaciones de Zona Franca Fontibón, en la ciudad de Bogotá.

De esta manera, Compumax cuenta con un total de cinco (5) operaciones y treinta y cuatro (34) productos para sus clientes, en las siguientes categorías o líneas de negocio:

- Línea de gobierno
- Línea corporativa
- Línea de usuario final
- Línea de distribución

Los clientes están ubicados a nivel nacional y en su mayoría pertenecen a la Línea de distribución.

Compumax orienta el relacionamiento con sus clientes y otros grupos de interés tomando como punto de partida lo declarado en la plataforma estratégica de la compañía que se menciona a continuación.

Misión

Somos una empresa 100% colombiana que fabrica productos e integra servicios y soluciones de tecnología, software y comunicaciones, buscando cubrir las necesidades comerciales, sociales y culturales de nuestros clientes ajustándonos a sus posibilidades económicas.

Estamos comprometidos en desarrollar de forma íntegra nuestro potencial humano y tecnológico, bajo criterios de constante innovación, responsabilidad social y bienestar, logrando una rentabilidad que nos permita expandir la compañía.

Visión

COMPUMAX® en el 2022 será una compañía líder en el desarrollo de soluciones integrales e innovadoras de tecnología, software y comunicaciones, que se adapten a las necesidades de los clientes y socios estratégicos.

Objetivos Estratégicos del SIG

La organización resalta desde su manual de planeación estratégica, tres aspectos fundamentales que se convierten en la base del éxito de la operación del negocio.

Calidad	Cumplir con las necesidades y expectativas de las partes interesadas de la compañía.
Ambiental	Controlar los impactos ambientales derivados de la operación para prevenir la contaminación al medio ambiente, a través de la ejecución de los programas implementados por la compañía, enmarcada en el cumplimiento de la normatividad legal vigente y otros requisitos que suscriba.
SST	Proteger la seguridad y salud de las partes interesadas, previniendo las lesiones y enfermedades laborales, controlando los

riesgos y peligros asociados a los que están expuestos.

Los lineamientos dispuestos en la plataforma estratégica de la empresa generan un valor agregado a sus prácticas empresariales y la forma de hacer negocios debido a que se evidencia un fuerte relacionamiento con sus grupos de interés, su compromiso con el cuidado del medio ambiente, el fomento de la innovación y la responsabilidad social empresarial.

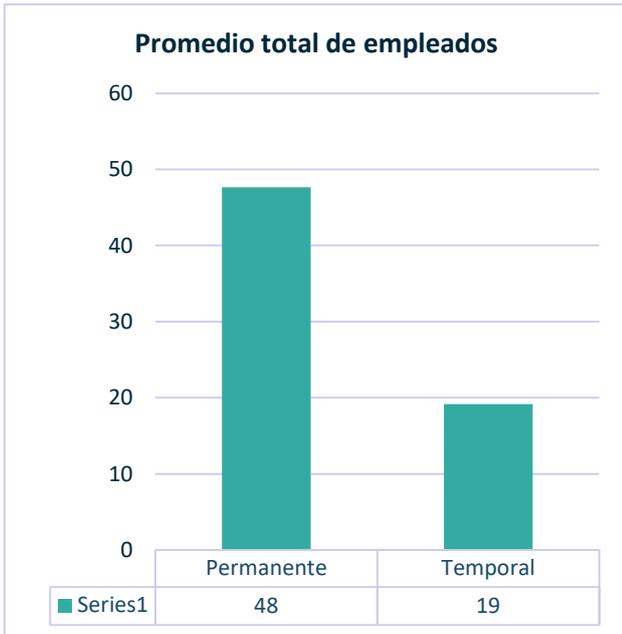
NUESTRO TALENTO - PRINCIPAL FUENTE DE INNOVACIÓN

(GRI 2-7, GRI 2-8)

Para Compumax Computer S.A.S., el talento humano es uno de su principales grupos de interés ya que es considerado como la principal fuente de innovación para el diseño de productos y servicios que respondan a las necesidades de los clientes y a las demandas del mercado.

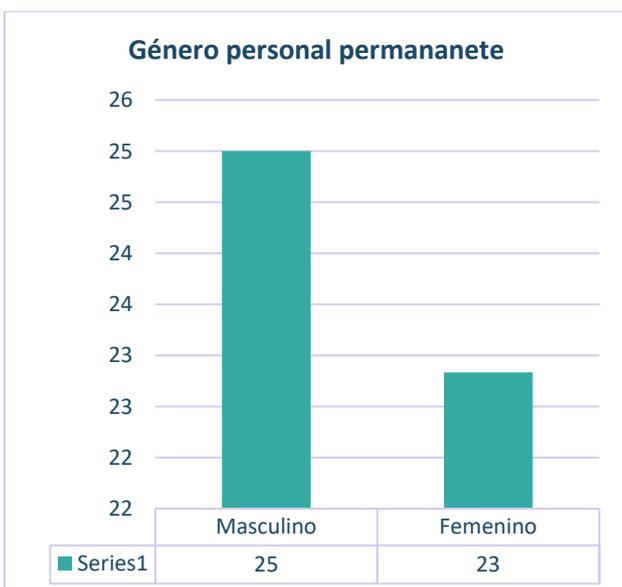
Es por esto que Compumax tiene un monitoreo constante de este grupo de interés en donde se puede observar sus características más relevantes para el año del reporte.

El monitoreo constante a los colaboradores le permite a la compañía interpretar sus intereses y expectativas a través de la Dirección de Gestión Humana, quien mediante incentivos y programas de capacitación, potencializa sus talentos para la innovación y el desarrollo de sus habilidades personales y profesionales, a continuación se puede observar las características más significativas de este grupo de interés.

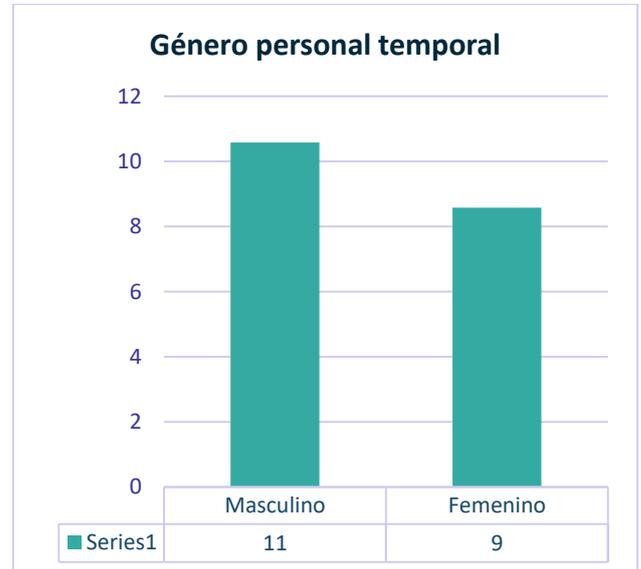


Compumax cuenta con un promedio de cuarenta y ocho (48) colaboradores permanentes y diecinueve (19) temporales para un promedio total de sesenta y siete (67) trabajadores que estuvieron vinculados a la compañía durante el año de reporte.

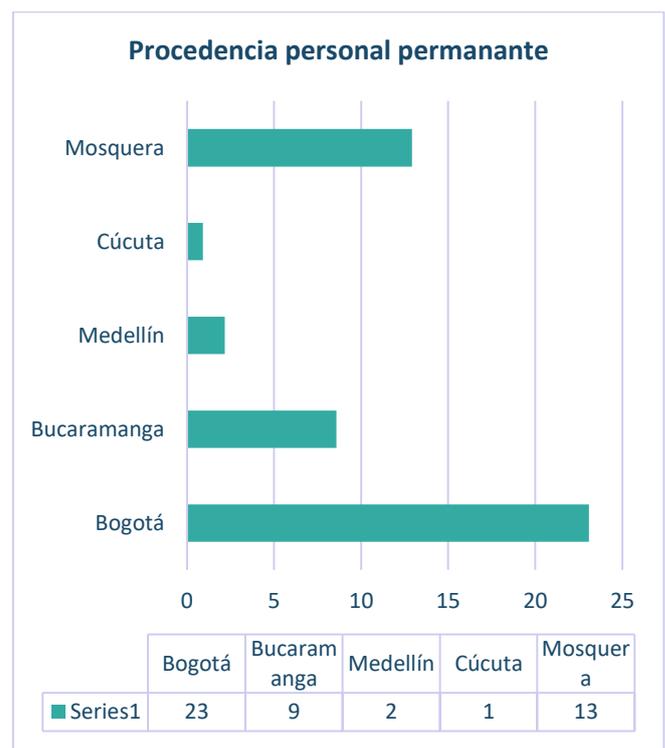
Es preciso destacar que el personal contratado de manera temporal fue vinculado a la compañía para el desarrollo de proyectos puntuales con una duración inferior a un año, sin embargo, estas contrataciones se realizaron brindando todas las garantías laborales amparadas por la legislación existente.



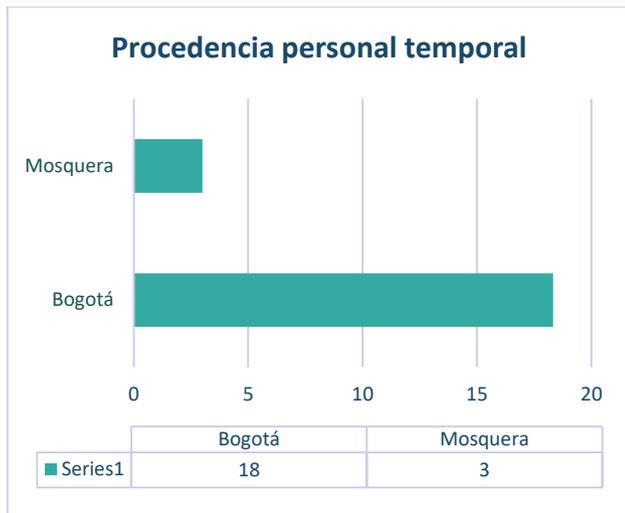
Con relación al ODS 5 Igualdad y equidad de género, la empresa cuenta con promedios de contratación entre hombres y mujeres muy cercanos para el caso del personal permanente en la compañía.



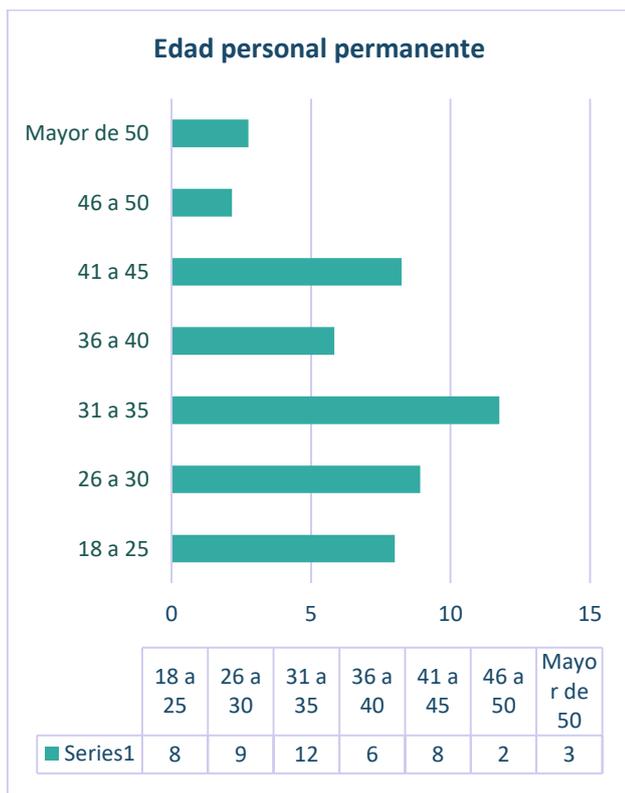
Al revisar el tema de igualdad y equidad de género con el personal contratado de manera temporal, se encuentra que es aún más cercana la proximidad de las cifras entre hombres y mujeres contratados.



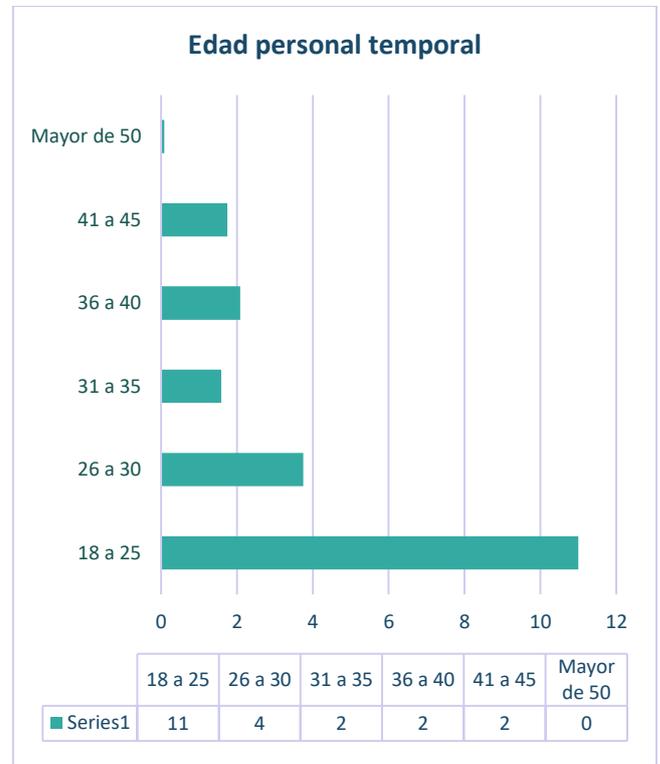
El segmento de trabajadores permanentes en la compañía, presenta una cobertura en todos los departamentos y municipios en los que la empresa tiene presencia directa en ensamble y comercialización, siendo las principales ciudades y municipios: Bogotá, Mosquera y Bucaramanga.



Con relación al personal temporal se observa que su contratación se focaliza en las principales sedes de ensamble de la compañía, siendo la más representativa la ciudad de Bogotá.

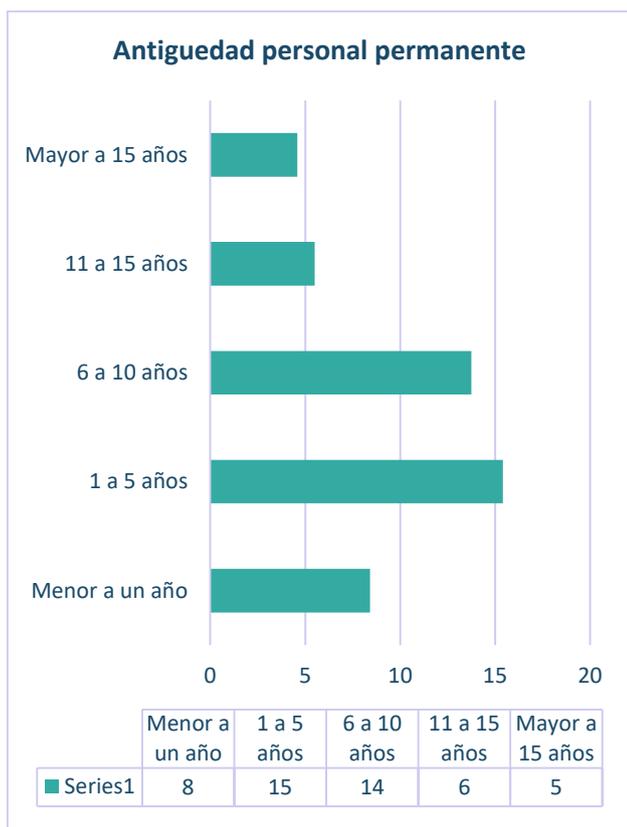


Se evidencia en el personal permanente una gran diversidad generacional en el equipo de trabajo, lo que la empresa considera un valor agregado para la innovación y el aprendizaje continuo.



Para el caso de las contrataciones temporales, también se logra identificar gran diversidad generacional, lo que indica que los procesos de contratación se desarrollan bajo principios de inclusión desde la perspectiva de género y edad de los candidatos.

También se evidencia una fuerte presencia de jóvenes en estas contrataciones temporales, de esta manera, la empresa busca brindar la primera oportunidad de empleo a este grupo poblacional en el inicio de su vida productiva.



En cuanto a la antigüedad de los trabajadores se puede observar que la compañía brinda condiciones de estabilidad a sus colaboradores, tal como se refleja en el gráfico anterior en donde la escala de años de vinculación se extiende hasta los 15 años o más.

No obstante, se evidencia que la compañía promueve la vinculación de nuevos talentos como se ve reflejado en la contratación de 1 a 5 años.

CADENA DE SUMINISTRO

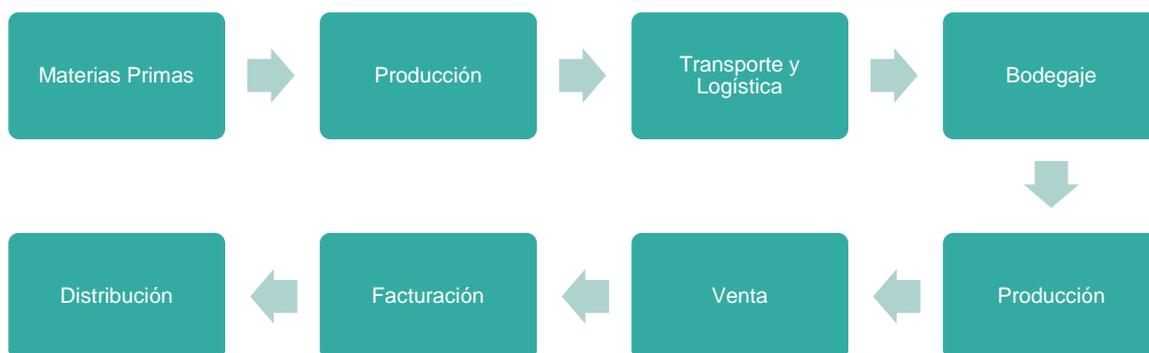
(GRI 2-6, GRI 2-16, SC2.1, SC2.2, SF1.1, SF1.1a, SF1.1b, SF2.1, SF2.2a, SF3.1a, W1.4, W1.4a, W1.4b, W1.4c, W1.4d, SW2.1, SW2.2, SW2.2a, C6.5, C12.1, C12.1a, SC0.0)

Una de las principales características de la cadena de suministro de Compumax es contar con cerca de 50 proveedores ubicados en EEUU, Asia y Colombia., quienes soportan el desarrollo de soluciones en Hardware y Software para la atención de aproximadamente 1.095 clientes a nivel nacional.

Flujo logístico de la cadena de suministro:

La operación del negocio de Compumax contempla este flujo logístico que refleja los hitos más relevantes y en donde los proveedores apoyan el suministro de las siguientes materias primas.

Principales materias primas
Procesadores
Discos duros
Motherboard
Case
Monitores



Una de las principales características de la cadena de suministro es la alta presencia de mano de obra en los procesos productivos de fabricación de insumos, necesarios para el ensamble de los equipos.

Durante el periodo de reporte de este informe no se evidencian cambios significativos en la operación o en la infraestructura de los proveedores, así como tampoco conflictos de interés con su cadena de suministro.

Las principales preocupaciones críticas para el negocio son:

- Afectación en el abastecimiento de suministro de materias primas para el ensamble de hardware.
- Elevado costo de los insumos
- Disminución de la oferta de insumos para la operación.

Durante el periodo del reporte, Compumax reafirma su compromiso con la gestión en responsabilidad social y sostenibilidad, camino que ha llevado a la compañía a una revisión constante de sus acciones frente a estándares internacionales como GRI y CDP, un camino de alta exigencia que busca la excelencia y competitividad en sus operaciones.

En este marco, Compumax inicia la estructuración de una estrategia corporativa que le permitirá trabajar con sus proveedores acciones relacionadas con el cambio climático, el uso racional de agua y la protección de los bosques.

Esto en concordancia con los Objetivos del Desarrollo Sostenible:



ODS 13 Acción por el clima



ODS 15 Vida de ecosistemas terrestres



ODS 14 Vida submarina



ODS 6 Agua limpia y saneamiento

Esta estrategia permitirá en el largo plazo desarrollar proyectos de manera conjunta en los asuntos de interés priorizados y de alto impacto para la compañía y su cadena de suministro.

TRANSPARENCIA E INTEGRALIDAD

(GRI 205 -1, GRI 205 -2, GRI 205-3, GRI 206-1 , GRI 207-1, GRI 207-2, GRI 207-3, GRI 207-4)

Compumax cuenta con un compromiso firme con la ética y la transparencia para el desarrollo de las actividades comerciales, esto se ve reflejado en la estrategia de sostenibilidad y en los asuntos materiales.

La compañía promueve en sus colaboradores una cultura orientada por su Código de ética, el cual contiene los principios corporativos, que orientan el relacionamiento con los grupos de interés.

Principios Corporativos

Liderazgo	Asume el reto permanente de atender los requerimientos internos y externos de manera oportuna, inmediata y eficaz.
Nuestra Gente	Nuestro equipo está conformado por gente talentosa, con vocación de servicio, capacitada, con experiencia y con

oportunidades para el crecimiento personal y profesional dentro de la organización.

Eficiencia

Buscando la mejor aplicación del talento humano y de los recursos administrativos, tecnológicos y financieros disponibles, con criterios de rentabilidad social y económica.

Eficacia

La eficacia de nuestros procesos, que contribuyan al logro de productos y servicios aceptables para los clientes y a mantener estos procesos bajo control según lo especificado.

Mejoramiento Continuo

Evidenciando en las acciones preventivas y correctivas aplicadas en los procesos y procedimientos administrativos, financieros, técnicos y de recursos humanos, que permitan identificar y satisfacer las necesidades de los usuarios y de la organización.

Calidad y Competitividad

Trabajar con altos niveles de rendimiento, para brindar productos y servicios excelentes, que satisfagan las necesidades y expectativas del cliente, asegurando la rentabilidad económica y social de la organización.

Actualización Tecnológica Permanente

Basada en la búsqueda continua de información acerca de los avances en

maquinarias, técnicas, tecnológicas y aplicada.

El Código de ética de la compañía también contempla los valores corporativos que guían el comportamiento adecuado de sus colaboradores dentro de la organización, así como los criterios para la toma de decisiones dentro de las dinámicas del negocio.

Valores Corporativos

Actitud

Es la forma de comprometerse con la compañía; cuando tenemos una actitud positiva hacia los demás podemos desempeñarnos mucho mejor y mostrar las fortalezas de la empresa en la cual laboramos.

Comportamiento

Debe ser el mejor dentro de nuestras posibilidades acomodándonos al entorno y a las circunstancias, el buen comportamiento nos abre las puertas a donde quiera que vamos, es una carta de presentación para nuestra organización.

Honestidad

Es un pilar muy importante en nuestra vida, nos fortalece como personas de bien con grandes cualidades y calidades humanas, generamos confianza y respeto en los demás, es uno de los valores más preciados en las empresas.

Lealtad	Se la debemos a aquellas personas para las cuales trabajamos, lealtad es sinónimo de compromiso y entrega a nuestro trabajo. Este valor nos permite cuidar el presente y futuro de nuestra compañía.
Responsabilidad Social	Estamos comprometidos con el cuidado del medio ambiente y el bienestar social.
Calidad y Respeto al Medio Ambiente	Comprometidos con la protección y conservación de los recursos naturales de nuestra tierra.

Estos principios y valores son la base fundamental en la cultura e identidad corporativa de los colaboradores permanentes y temporales, generando un clima organizacional propicio para la creatividad y la innovación constante.

Adicional a estos lineamientos la compañía ha implementado las siguientes acciones y medidas preventivas contra el lavado de activos y financiamiento del terrorismo:

- Nombramiento de un oficial de cumplimiento
- Levantamiento de la matriz de riesgos basada en el SARLAFT
- Estructuración del manual corporativo SARLAFT
- Socialización del manual SARLAFT a los empleados con cargos críticos.

Con estas medidas, la compañía se asegura de cumplir con los principios de transparencia y legalidad en los negocios, es por esto que, a la

fecha, Compumax Computer S.A.S., no ha sido objeto de acciones jurídicas por incumplimiento de leyes y regulaciones o sanciones relacionadas con competencia desleal, prácticas monopólicas o contra la libre competencia.

Riesgos y Oportunidades

Compumax realiza la identificación y evaluación de los riesgos y oportunidades para todos sus procesos de forma anual con la participación de los líderes involucrados, permitiendo un análisis profundo de la organización y su respuesta a las dinámicas del contexto global

Este monitoreo de riesgos y oportunidades anual ha sido para la organización una herramienta invaluable para el año del reporte, año que ha sido afectado por la pandemia y la crisis de abastecimiento global, generando nuevos retos para la operación del negocio, siendo este un escenario en donde los procesos de innovación han tenido que liderar las estrategias corporativas para mantenerse como una empresa competitiva en el mercado.

Uno de los asuntos más relevantes que se han analizado en este contexto es la necesidad de obtener la certificación EPEAT que permitirá ampliar el acceso a procesos licitatorios y fortalecer las prácticas empresariales en concordancia con los estándares GRI y CDP.

La evaluación de riesgos y oportunidades se encuentra estandarizada dentro de la organización con el formato FGS-14 Evaluación y Control del Riesgo y es liderada por la Coordinadora del Sistema Integrado de Gestión (SIG), quien ha sido delegada por la Gerencia General para realizar el monitoreo y seguimiento a los riesgos y oportunidades de la compañía, a continuación, se presentarán los aspectos más relevantes de este análisis

<p>Oportunidades (Externo)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Incorporación de la dimensión ambiental en las prácticas productivas y administrativas con campañas de ahorro de energía y reciclaje. -Alianza con el sector educativo. -Alianzas que permiten capacitaciones lúdicas. -Alianzas con entes que permitan identificar mejoras para la organización. -Vinculación con la GEC. 	<p>Fortalezas (Interno)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Certificación ISO 14001:2015 e ISO 9001:2015 la cual permite a la organización generar procesos productivos más eficientes, utilizando los recursos necesarios, Incrementando la satisfacción de los clientes y obteniendo ventajas competitivas ante otras organizaciones del mismo sector productivo no certificadas. -La certificación permite a la organización disminuir sus impactos ambientales y dar cumplimiento a la normatividad ambiental pertinente para su actividad productiva.
<p>Amenazas/Riesgos (Externo)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Eliminación de alianza con el sector educativo a nivel ambiental. -Sanciones debido al incumplimiento de requisitos legales. -Brote de contagio Virus SARS-COV19. -Solicitud de Certificación EPEAT para los procesos licitatorios. -Emisión de concepto no favorable por parte de la Secretaría de Salud. -Derrame de sustancias químicas. 		<ul style="list-style-type: none"> -Proceso de seguimiento en NTC- ISO 14001:2015, permite a la organización identificar los riesgos por procesos y así generar planes de acción. -Plan de manejo integral de residuos sólidos establecido -Personal idóneo para liderar los sistemas de gestión dentro de la organización. -Procedimiento PGS-05 VER04, plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias. -Autonomía del proceso -Campañas de sensibilización dirigida a los colaboradores.

En el proceso de identificación de riesgos y oportunidades la Gerencia General motiva la participación y la independencia de los líderes de la organización y se involucra en la evaluación de los indicadores trimestrales, realizando la aprobación de los recursos necesarios para abordar los riesgos y oportunidades identificados por el equipo de alta gerencia.

GOBERNANZA Y SOSTENIBILIDAD

(GRI 2-9, GRI 2-10, GRI 2-11, GRI 2-12, GRI 2-13, GRI 2-18)

El máximo órgano de gobierno está compuesto principalmente por el Gerente General quien es acompañado por los gerentes de área en el análisis de riesgos y oportunidades de la organización, así como en la toma de decisiones, a continuación, se relacionan los cargos, género y antigüedad en la compañía del equipo de alta dirección.

Cargo	Antigüedad	Genero
Gerente General	22 años	Masculino
Gerente Administrativa	7 años	Femenino
Gerente de Desarrollo de Negocios	15 años	Masculino

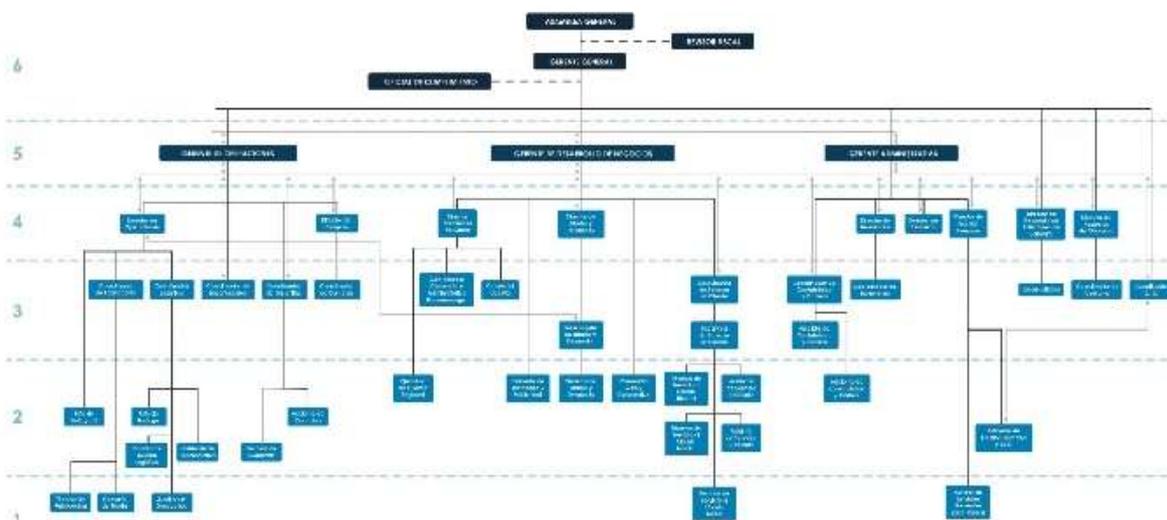
Gerente de Operaciones	18 años	Femenino
------------------------	---------	----------

Durante el desarrollo de este informe de sostenibilidad se ha evidenciado el compromiso del equipo de alta dirección con los temas de responsabilidad social y sostenibilidad en concordancia con los estándares GRI y CDP.

Así mismo, el Comité Gerencial se reúne con periodicidad trimestral, para el análisis de riesgos y oportunidades de la organización, este comité se encuentra conformado por los siguientes cargos:

- Gerencia General
- Gerencia de Operaciones
- Gerencia de Desarrollo de Negocios
- Gerencia Administrativa
- Coordinación SIG.
- Dirección de Gestión Humana

Este comité de gerentes, incluye dos cargos adicionales a los mencionados en el equipo que hacen parte del máximo órgano de gobierno, lo que permite a la organización tener una gestión muy cercana con su principal grupo de interés (los colaboradores) y realizar una revisión continua de los riesgos y oportunidades



identificados en el Sistema Integrado de Gestión.

Evaluación de desempeño del Gerente General

Este proceso es liderado por la Dirección de Talento Humano quien implementa una metodología que permite evaluar el desempeño de los líderes y colaboradores de la organización a través de la valoración brindada por los compañeros de trabajo con quien se genera mayor interacción para el cumplimiento de las funciones del cargo evaluado.

Seguidamente se presentarán los ítems evaluados, su alcance y el promedio de calificación obtenido, teniendo en cuenta una escala de calificación de 1 a 5, siendo 5 la calificación más alta.

Adaptabilidad:	4,6
Se adapta con facilidad a su entorno laboral y a los cambios que surgen como resultado del desarrollo normal de sus funciones.	
Agilidad:	4,7
Realiza las tareas asignadas en el tiempo establecido, definiendo prioridades en cuanto a urgencia e importancia, disposición de ayudar y enfrentar situaciones nuevas que no corresponden a sus labores propias.	
Análisis y atención al detalle:	4,5
Realiza un análisis detallado en las tareas asignadas, elaborándolas con precisión y confiabilidad, verificando permanentemente que su trabajo quede libre de errores.	
Calificación de riesgos:	4,4
Analiza, entiende y le da importancia suficiente a los riesgos y consecuencias derivados de las funciones y responsabilidades asociados a su cargo	

Capacidad de trabajo bajo presión:	4,5
Frente a la premura y acumulación de trabajo es capaz de mantener un ritmo rápido y estable, manteniendo el foco en sus tareas, buscando la salida más eficiente con un mínimo de error en la ejecución de ésta.	
Compromiso:	4,8
Entiende la importancia de su rol dentro de la compañía y demuestra compromiso y responsabilidad en las funciones, obligaciones y responsabilidades tanto a nivel laboral como disciplinario.	
Comunicación efectiva:	3,9
Escucha, entiende., transmite y retroalimenta de forma adecuada la información, ideas y opiniones que le competen al área.	
Liderazgo:	4,4
Conoce las fortalezas y debilidades de sus colaboradores y los orienta en cuanto al logro de objetivos trazados.	
Orientación a resultados:	4,7
Conoce los objetivos de la empresa y encamina sus acciones al cumplimiento de éstos, introduce nuevos cambios en la forma de trabajar que simplifican los procesos y optimizan tiempo	
Planificación y organización:	4,5
Organiza las tareas asignadas y establece prioridades garantizando que éstas sean ejecutadas de acuerdo a lo requerido.	
Relaciones interpersonales:	4,3
Mantiene y promueve un adecuado clima laboral en su sitio de trabajo	
Solución de Problemas:	4,5
Atiende y maneja de forma adecuada las situaciones fortuitas derivadas de su trabajo.	

Trabajo en equipo: 4,1

Mantiene una buena comunicación y ambiente laboral con su equipo de trabajo y con las áreas involucradas en su proceso, garantizando un óptimo trabajo en equipo.

Este ejercicio de evaluación de desempeño le permite a la organización fortalecer la comunicación interna, los estilos de liderazgo y dirección, así como el clima organizacional.

POLÍTICA DE REMUNERACIÓN

(GRI 2-19, GRI 2-20, GRI 2-21)

Compumax Computer S.A.S., define los incrementos de salario de sus colaboradores anualmente desde la alta dirección, en donde los gerentes de área presentan al gerente general las propuestas de incremento anual para sus grupos de trabajo.

En este proceso se tiene en cuenta las expectativas de los trabajadores en concordancia con lo arrojado en la variable de recompensas, evaluada en la medición de riesgo psicosocial; esta medición es liderada por la Dirección de Talento Humano y reportada a la Gerencia General de la compañía.

A continuación, se relaciona la tabla de porcentajes de incremento salarial por clasificación de cargo para el periodo del reporte.

Nivel Cargo	% incremento anual
Asistencial	8%
Operativo	7%
Coordinación	6%
Dirección	5%
Gerencia	4%

Es relevante mencionar que el periodo de reporte se vio afectado por el COVID – 19, sin embargo, a pesar de las dinámicas planteadas por la pandemia, la empresa generó

incrementos salariales a sus colaboradores y brindó mayor prioridad a los cargos asistenciales y operativos con el 8% y 7% respectivamente.

Por otro lado, se puede evidenciar la inversión que la compañía destina al salario de sus colaboradores en el tiempo del reporte en la siguiente tabla:

Promedio salario más bajo periodo Jun 2020 a Jul 2021	\$	1.081.037
Promedio salario más alto periodo Jun 2020 a Jul 2021	\$	8.703.370
Salario promedio periodo Jun 2020 a Jul 2021	\$	2.101.415

De acuerdo con los valores registrados en la tabla se encuentra que la empresa tiene como prioridad dentro de sus prácticas laborales el pago de salarios justos a sus trabajadores.

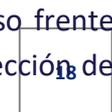
Esto se puede evidenciar al analizar la base del salario más bajo ofrecido en la organización, el cual se encuentra en un 21% por encima del SMMLV para el periodo de reporte.

COMPROMISO DE LA ALTA GERENCIA CON LA SOSTENIBILIDAD

(GRI 2-14, GRI 2-15, GRI 2-17, GRI 2-22, GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 2-25:, GRI 2-26, GRI 2-27, GRI 2-28,C1.1, C1.1a , C1.1b , C1.1c, C1.2, C1.2 a, F4.1, F4.1a, F4.1b, F4.1c, F4.2, W6.1, W6.1a W6.2, W6.2a, W6.2b, W6.2c, W6.3)

El compromiso del máximo órgano de gobierno de Compumax con la sostenibilidad es muy fuerte debido a que está liderado por la Gerencia General, quien se acompaña en su gestión con los Gerentes de Área.

El máximo órgano de gobierno de la organización tomó la decisión de iniciar el proceso de reporte de gestión bajo estándares GRI y CDP, lo cual ha permitido a la organización analizar en profundidad su compromiso frente al cambio climático, el cuidado y protección de



los bosques y el agua, así como la latente necesidad de trabajar de manera conjunta con sus proveedores para mitigar los impactos del negocio.

Para esto se ha conformado un Comité de Sostenibilidad en la organización conformado por:

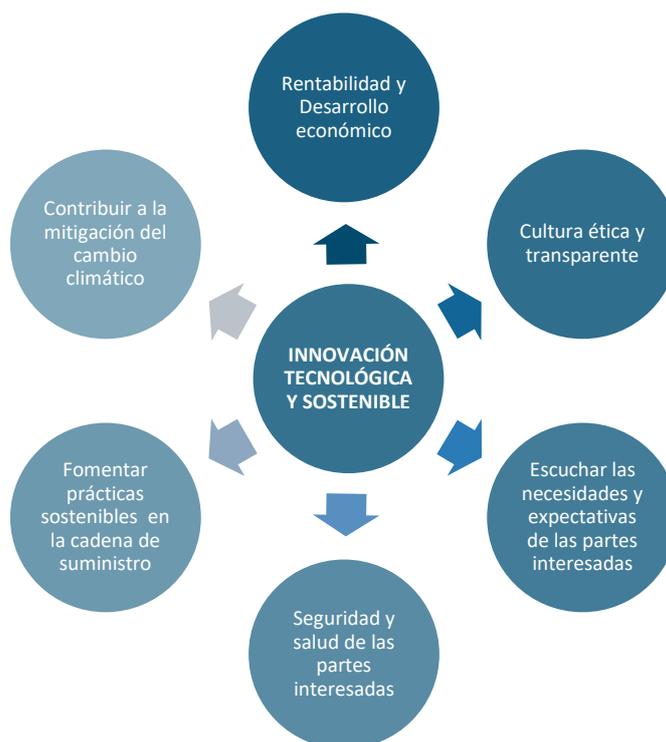
- Gerencia General
- Gerencia Administrativa
- Gerencia de Operaciones
- Gerencia de Desarrollo de Negocios
- Oficial de Cumplimiento
- Directora de Operaciones
- Dirección de Talento Humano
- Coordinación del SIG.
- Coordinación de SAC.

Este comité es el órgano delegado por la Gerencia General para la gestión de acciones en responsabilidad social y sostenibilidad de la organización en concordancia con los criterios GRI y CDP.

El comité fue conformado con el propósito de generar una cultura sostenible en la organización, involucrando a diferentes áreas con las responsabilidades definidas para el desarrollo de acciones de manera integral y transversal que aporten al cumplimiento de los estándares de sostenibilidad bajo los cuales la organización ha decidido orientar su gestión.

Seguidamente se describen los hitos que lideran los miembros del Comité de Sostenibilidad de Compumax.

Integrantes del Comité	Hitos de Sostenibilidad
El máximo órgano de gobierno de la organización	Toma de decisiones, aprobación de recursos
Coordinación del Sistema Integrado de gestión SIG.	Medición de riesgos, oportunidades e impactos. Desempeño ambiental frente al Cambio Climático
Dirección de Talento Humano	Derechos Laborales
Oficial de cumplimiento	Ética y transparencia
Coordinación de servicio al cliente SAC	Relacionamiento con grupos de interés (clientes)



Uno de los principales logros de este Comité ha sido la elaboración de la estrategia de sostenibilidad, la cual orienta el desempeño en responsabilidad social y ambiental de la organización en los temas estratégicos para el negocio y sus partes interesadas.

Esta estrategia fue diseñada en compañía de un asesor en sostenibilidad con quien se analizó su articulación con los asuntos materiales de la organización y con los objetivos estratégicos del Sistema Integrado de Gestión de la compañía.

Esto le permite a la compañía que su gestión en sostenibilidad tome como punto de partida el cumplimiento de la ley, así como lo normativo para la operación del negocio y vaya en perspectiva con los Objetivos del Desarrollo Sostenible, siguiendo las tendencias del mercado que hoy en día están marcadas por

estrategias innovadoras para la sostenibilidad en:

- Los sistemas de producción
- El diseño de productos y servicios ofrecidos a los clientes
- Un nuevo lenguaje para hacer negocios éticos y competitivos.

PARTICIPACIÓN DE NUESTROS GRUPOS DE INTERÉS

(GRI 2-29, GRI 2-30, C12.4)

El Comité de Sostenibilidad de la compañía actualizó el mapeo de grupos de interés de la organización, teniendo en cuenta la formulación inicial realizada a través de un programa liderado por la Zona Franca de Bogotá en alianza con la Universidad Externado de Colombia, este programa buscó incentivar a las pequeñas y medianas empresas a trabajar temas de sostenibilidad.

De igual manera, este mapeo se alineó con los grupos de interés contemplados en el manual de planeación estratégica de la compañía.

Con estos antecedentes y en concordancia con las dinámicas actuales de la compañía, el comité analizó de manera holística todos los posibles actores que puedan tener incidencia en la operación del negocio o que puedan ser impactados por el mismo, de esta manera

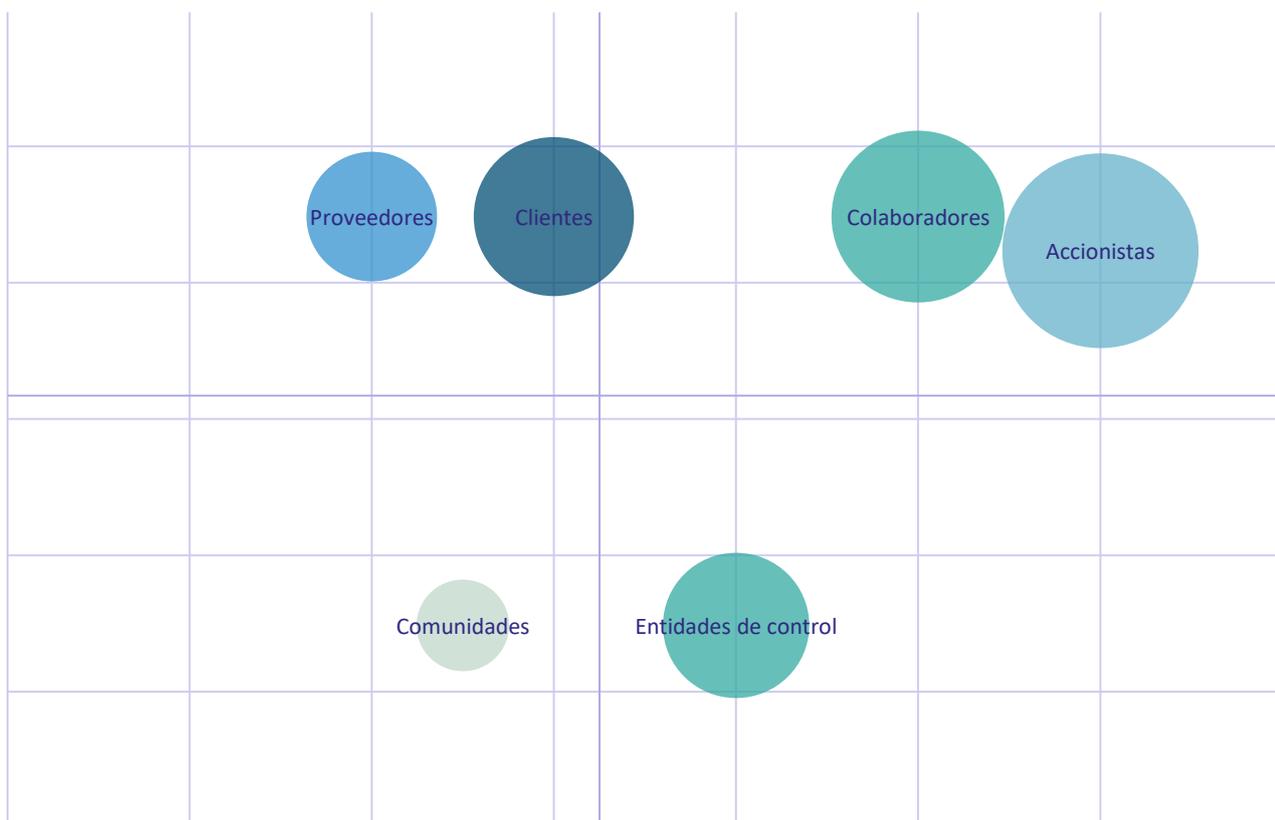
realizó su posicionamiento teniendo en cuenta su nivel de influencia en:

- Las operaciones
- La estrategia de la organización
- La reputación
- La toma de decisiones
- Los ingresos de la compañía

Este mapeo y posicionamiento, le permitió a la empresa visibilizar de manera más clara a sus grupos de interés y formular estrategias de relacionamiento con los mismos.

Esenciales:	Accionistas y Colaboradores
Importantes:	Clientes, Proveedores, Entidades de control
Básicos:	Comunidad y Competidores

Posicionamiento de Grupos de Interés



La estrategia de relacionamiento con los grupos de interés de la compañía se desarrolla teniendo en cuenta los nichos de gestión de las áreas de la compañía y las acciones necesarias para atender los intereses particulares de cada uno de ellos, así:

Colaboradores:

Su principal interés se centra en el bienestar, el cuidado de la salud, el desarrollo personal y profesional.



Accionistas:

Su principal interés es la rentabilidad del negocio y la competitividad del mismo.



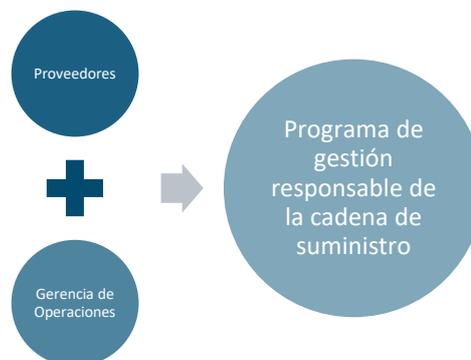
Cientes:

Su principal interés es la atención oportuna a sus necesidades e inquietudes.



Proveedores:

Su principal interés es mantener el vínculo comercial, cumpliendo con los estándares internacionales.



Entidades de Control:

Su principal interés es realizar el seguimiento al cumplimiento de la normatividad y legislación vigente.



Comunidad:

Compumax no cuenta con afectación directa a comunidades del área de influencia ya que su operación se desarrolla dentro de las zonas francas de Bogotá y Mosquera.

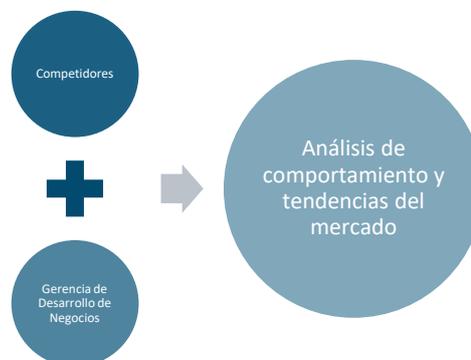
Sin embargo, desde su compromiso con el aporte social a las poblaciones vulnerables, comprende que la tecnología puede generar oportunidades y desarrollar capacidades para el desarrollo económico y social de estas comunidades.



Competidores:

Este grupo de Interés no alcanzó un puntaje significativo para el posicionamiento, sin embargo, es también tomado en cuenta para la formulación de la estrategia de relacionamiento, en concordancia con el manual de calidad de la compañía.

Se encuentra que su principal interés es ganar segmentos del mercado, la innovación en el producto y la rentabilidad del negocio.



La consulta y participación a los grupos de interés se realiza de manera constante a través de cuestionarios que permiten identificar los temas en el marco de la sostenibilidad más importantes para ellos en el momento de relacionarse con los productos y servicios de la empresa.

Estos cuestionarios se encuentran disponibles de manera física y a través la página web, en donde existe un link para que los grupos de interés contribuyan con sus observaciones a fortalecer la estrategia de sostenibilidad de la organización.

De esta manera, se ha generado un mecanismo de comunicación de doble vía, con los grupos de interés a través de la página web de la organización en el link de sostenibilidad:

[https://www.compumax.com.co/sostenibilidad /](https://www.compumax.com.co/sostenibilidad/)

Allí se informa a todos los grupos de interés los avances en sostenibilidad, en concordancia con los estándares GRI y CDP.

Es preciso mencionar que la información contenida en este informe es socializada con los

grupos de interés a través de este medio durante el tiempo de elaboración del informe a través del cual se puede obtener retroalimentación y observaciones de la información publicada.

Adicionalmente, este canal de relacionamiento con los grupos de interés permite hacer público el compromiso de la compañía con la mitigación del cambio climático.

ASUNTOS MATERIALES

(GRI 3-1, GRI 3-2, GRI 3-3)

Una de las acciones adelantadas por el Comité de Sostenibilidad fue la identificación de asuntos materiales para la organización y sus grupos de interés.

Este ejercicio fue articulado con los objetivos del Sistema Integrado de Gestión con el propósito

de unificar el horizonte de gestión, permitiendo mayor eficiencia y eficacia en sus acciones.

Así mismo, al consultar el máximo órgano de gobierno de la empresa y a sus grupos de interés frente a los asuntos relevantes para la organización, se encuentra una gran diversidad de asuntos estratégicos relacionados con la sostenibilidad desde sus componentes:

- Ética y transparencia
- Desempeño ambiental
- Desempeño social
- Desempeño económico

Convirtiéndose éstos en una carta de navegación para la consolidación de la estrategia de sostenibilidad y las gestiones adelantadas por la empresa en concordancia con los estándares GRI y CDP.



Razón por la cual, los asuntos materiales de la organización se verán reflejados en los capítulos del informe de sostenibilidad de la siguiente manera:

DESEMPEÑOS DE LA SOSTENIBILIDAD	ASUNTOS MATERIALES
Desempeño Económico	Rentabilidad del negocio y contribución al desarrollo económico del país. Innovación para la competitividad en el mercado Eficiencia Operacional
Gobernanza: Ética y Transparencia	Fomento de una cultura empresarial comprometida con la ética y la transparencia
Desempeño Ambiental	Controlar los impactos ambientales de la operación, previniendo la contaminación. Acciones innovadoras para contribuir a la mitigación del cambio climático. Acciones innovadoras para la producción, consumo responsable y ciclo de vida del producto
Desempeño Social	Proteger la seguridad y la salud de las partes interesadas. Cumplimiento de las necesidades y expectativas de las partes interesadas. Acciones para la protección de los Derechos Humanos de todas las partes interesadas. Acciones con comunidades vulnerables.

De esta manera se tienen identificados once (11) asuntos materiales, de los cuales seis (6) son de relevancia prioritaria para la organización:

- ✓ Rentabilidad del negocio y contribución al desarrollo económico del país.
- ✓ Fomento de una cultura empresarial comprometida con la ética y la transparencia.

- ✓ Controlar los impactos ambientales de la operación, previniendo la contaminación.
- ✓ Acciones innovadoras para contribuir a la mitigación del cambio climático.
- ✓ Proteger la seguridad y salud de las partes interesadas.
- ✓ Cumplimiento de las necesidades y expectativas de las partes interesadas.

Con relación a los asuntos materiales que no posean un desempeño avanzado para el año del reporte, es compromiso de la empresa priorizarlos dentro de la planeación estratégica del próximo año.

Es por esto que, Compumax en el marco de su compromiso con la sostenibilidad y guiada por los estándares GRI y CDP, es consciente que aún debe recorrer un largo camino en los temas de responsabilidad social y sostenibilidad para aportar de manera significativa a las metas establecidas por la agenda 2030, los compromisos de la COP 26, con una gestión sostenible, integral, constante e inmersa en la cultura organizacional de la empresa y sus grupos de interés.

DESEMPEÑO ECONÓMICO



APORTE AL DESARROLLO ECONÓMICO

(GRI 201-1, GRI 201-3, GRI 202-1, GRI 202-2, GRI 203-2, GRI 204 -1, GRI 203 -1, GRI 201-4, FO.3, SC0.1, SC0.2, SF0.1, SF0.2, SW0.1, SW0.2).

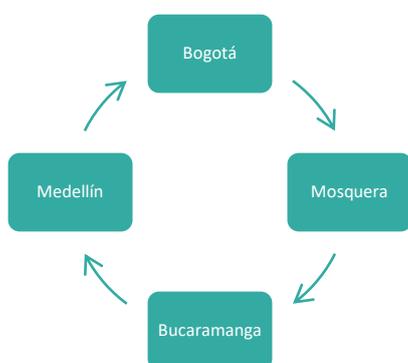
Compumax es una empresa local que ofrece soluciones tecnológicas en Hardware y Software a más de 1.095 clientes a nivel nacional y aporta a la economía del país y al ODS 9 Industria, Innovación e Infraestructura.

Su aporte a la industria y a la innovación se refleja en las soluciones tecnológicas brindadas a sus clientes ubicados en las siguientes líneas de negocio:

- Línea de gobierno
- Línea corporativa
- Línea de usuario final
- Línea de distribución

En cuanto al aporte a la economía del país, se evidencia que su contratación se encuentra focalizada en la población local, de esta manera el 100% de los altos ejecutivos de la empresa que ocupan cargos de dirección y gerencia de procesos, pertenecen a las zonas de operación del negocio a nivel nacional.

Las operaciones de la empresa se encuentran geográficamente distribuidas en tres ciudades y un municipio, así:



Estas operaciones aportan a la economía nacional con las cifras registradas en la siguiente tabla, en donde describe el valor

económico directo generado, el valor económico distribuido y el retenido, esta información es presentada en la moneda local (pesos colombianos).

Concepto	Rango
Ingresos – valor económico directo generado	Entre \$ 100.000.000.000 y \$200.000.000.000
Valor económico distribuido	Entre \$ 150.000.000.000 y \$170.000.000.000
Valor económico retenido	Entre \$10.000.000.000 y \$20.000.000.000

En este contexto, es importante mencionar que la empresa no ha requerido código ISIN (International Securities Identification Number), desarrollado en el estándar internacional ISO 6166 y utilizado para la identificación de valores mobiliarios.

Uno de los principales aportes de la empresa es su contribución al ODS 8 Trabajo Decente y Crecimiento Económico, ofreciendo a sus colaboradores condiciones dignas de trabajo, respetando sus derechos laborales y brindando salarios y jornadas justas de trabajo.

De igual manera, Compumax está comprometido con los temas de igualdad de género promovidos por el ODS 5 ya que su política de remuneración se establece en igualdad de condiciones para hombres y mujeres y el salario más bajo brindado por la compañía se encuentra por encima del 21% del SMMLV.

Adicionalmente, Compumax brinda a sus trabajadores condiciones de trabajo y planes de beneficios que permiten a sus colaboradores continuar con sus proyectos personales y compartir momentos de bienestar con sus grupos familiares.

En cuanto a las prácticas de adquisición se encuentra que, por las características del negocio, la mayor proporción de proveedores son de origen internacional, razón por la cual la compañía no realiza presupuesto de adquisiciones de bienes y servicios locales ya que la principal materia prima para producción es importada.

La compañía actualmente no cuenta con asistencia financiera brindada por el gobierno, ni con inversiones en infraestructura y servicios de apoyo público, debido a que no afecta directamente a comunidades específicas durante el proceso de ensamble de equipos, siendo esta la actividad central de la empresa.

ASUNTOS MATERIALES FREENTE AL DESEMPEÑO ECONÓMICO

Desde el Comité de Sostenibilidad de Compumax se analizaron los temas materiales con relación al desempeño económico de la compañía, destacando los temas de rentabilidad, innovación y la eficiencia operacional, que se han visto afectados por la crisis en la cadena de suministro a nivel mundial.

DESEMPEÑO ECONÓMICO	Rentabilidad del negocio y contribución al desarrollo económico del país.
	Innovación para la competitividad en el mercado
	Eficiencia Operacional

En el marco de los asuntos materiales de la organización para la sostenibilidad económica, la empresa ha mantenido su rentabilidad en el periodo de reporte, pese a presentarse afectaciones en la eficiencia operacional y en las generadas por la pandemia.

Para superar estos factores exógenos y sus impactos financieros, la compañía ha tenido que desarrollar alternativas innovadoras de comercialización y diseño de productos que respondan a las expectativas y necesidades de los clientes.

En este contexto Compumax, promueve en su equipo de trabajo la innovación constante para dar respuesta a los desafíos del mercado y ser competitivos en el mismo.

Uno de los asuntos que ha impulsado a la compañía a analizar y gestionar los estándares GRI y CDP, están relacionados con la competitividad en el mercado y la apertura a nuevos mercados de comercialización.

Así como a las necesidades y preferencias de los clientes con relación a las soluciones tecnológicas, tanto en productos como servicios, quienes actualmente se inclinan por productos y servicios que contribuyan a la mitigación del cambio climático.

IMPLICACIONES FINANCIERAS DERIVADAS DEL CAMBIO CLIMÁTICO

(GRI 201-2, C2.1,C2.1a,C2.1b,F4.4, C3.1, C2.2, C2.2a, C2.2g, C2.3, C2.3a, C2.3b, C2.4, C2.4a, C2.4b, C3.1,C3.2, C3.2a, C3.2b, C3.3, C3.4, C3.4a, C3.5, F4.4, C3,1)

La creciente crisis climática se ha convertido en un factor determinante para el desempeño económico de las empresas, uno de los factores más relevantes para Compumax se relaciona con la adquisición de insumos para los procesos productivos y las fluctuaciones económicas del mercado por escasez de los mismos.

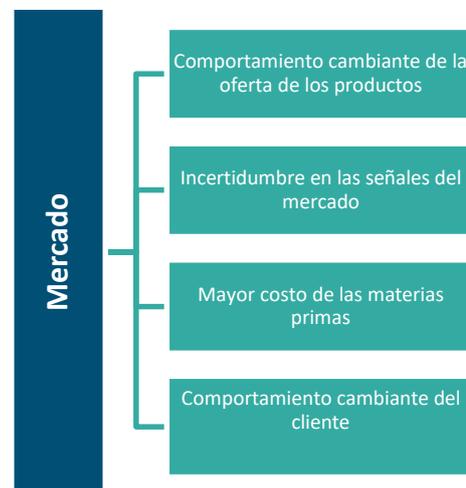
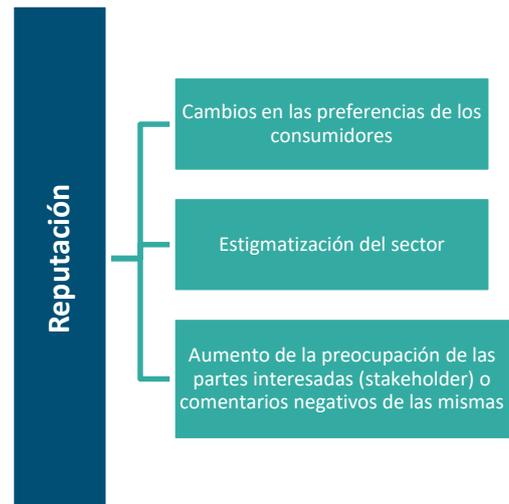
Esta escasez en mayor medida es consecuencia de alteraciones en los ecosistemas derivadas del calentamiento global. Situación que afecta la operación del negocio y ha sido mapeada por el Comité de Sostenibilidad de la Compañía en concordancia con los lineamientos de los estándares GRI y CDP, encontrando los siguientes riesgos y oportunidades para el negocio.

Riesgos priorizados para el negocio

Seguidamente se podrán observar los riesgos frente al cambio climático que se encuentran relacionados con la operación del negocio en los nichos que afectan directamente el desempeño económico de la compañía:

- Tecnología
- Reputación
- Mercado
- Riesgo físico crónico
- Riesgos financieros

Una vez analizados los riesgos en concordancia con los estándares CDP por el Comité de Sostenibilidad y la Gerencia General de la compañía, se priorizan los relacionados con la operación del negocio y se identifica que el comportamiento cambiante de la oferta de los productos, es un riesgo sustancial para la organización. Éste pertenece a la categoría de Mercado, en donde se refleja la crisis de abastecimiento de insumos en la cadena de suministro a nivel mundial.





Estos riesgos son incorporados a la matriz de riesgos de la organización con el propósito de establecer mecanismos para su control y administración que permitan disminuir su afectación en el negocio.

Oportunidades priorizadas para el negocio

El Comité de Sostenibilidad de la compañía realiza el análisis de las oportunidades frente al cambio climático en concordancia con lo propuesto por los estándares CDP y selecciona los aplicables al negocio de acuerdo con la naturaleza y dinámicas del mismo.

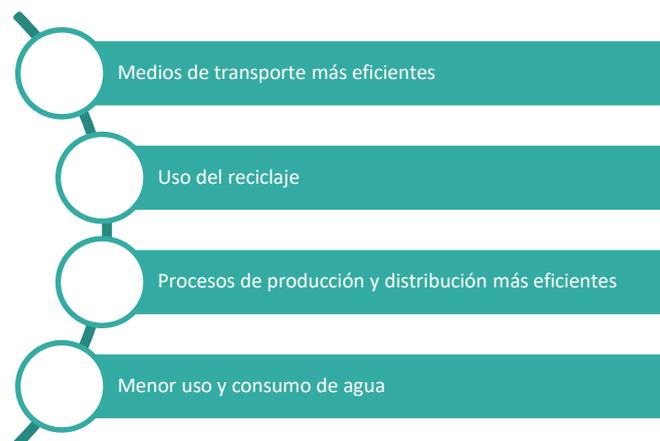
A continuación, se relacionan las oportunidades que se alinean a la operación de Compumax, en los nichos de afectación directa al desempeño económico de la compañía:

- Eficiencia de recursos
- Fuentes de energía
- Productos y servicios
- Resiliencia
- Mercados
- Financiero

Eficiencia de los recursos:

Compumax encuentra un gran nicho de oportunidades para su negocio en la eficiencia

de recursos en su cadena productiva con las siguientes acciones:



Adicionalmente, desde su compromiso con los Objetivos del Desarrollo Sostenible, encuentra la oportunidad de contribuir a las metas 2030 desde el ODS 12 Producción y Consumo Responsable.

Fuentes de energía

En concordancia con el ODS 13 Acciones por el Clima, la organización encuentra en el análisis de riesgos y oportunidades, que el uso eficiente de las fuentes de energía aporta a la mitigación de la crisis climática con:



Siendo éste uno de los asuntos materiales con mayor prioridad para la empresa.

Productos y servicios

Al contemplar la nueva dinámica de los mercados y la inclinación de los clientes por productos amigables con el medio ambiente, la compañía encuentra la necesidad de estar alineada con productos y servicios comprometidos con el clima, como una

estrategia de competitividad en el mercado, implementando las siguientes acciones:



Mercados

Las últimas tendencias crean nuevas líneas de negocio en el mercado y son consideradas por Compumax como una estrategia de expansión para sus líneas de negocio, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:



Resiliencia

Es también una oportunidad para permanecer en el tiempo como una empresa competitiva frente a las nuevas exigencias del mercado y

aportar productos y servicios a la sociedad que contribuyan a la preservación del planeta, con las siguientes acciones:



Financiero

La adaptación a las necesidades del mercado y los clientes, indudablemente se convierten en oportunidades que impactan el flujo financiero de la compañía al volverla más competitiva y rentable, viéndose esto reflejado en los siguientes beneficios para la compañía:

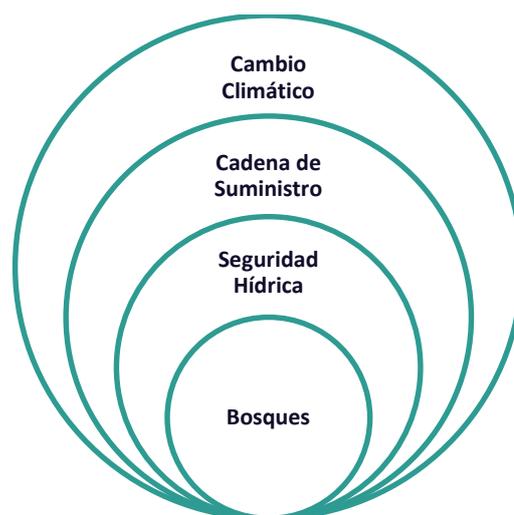


Esta identificación de riesgos y oportunidades permitirá a la organización su análisis dentro de la formulación de planeación estratégica anual, en concordancia con los temas relacionados con el cambio climático y rentabilidad del negocio que se encuentran incluidos en la estrategia de sostenibilidad.

Durante la elaboración de la matriz de riesgos se identificaron los principales procesos de la organización que se afectarían con los riesgos analizados. Para implementar las acciones de control del riesgo frente al cambio climático se han involucrado los siguientes cargos de la organización:

- Gerencia General
- Gerencia de Operaciones
- Gerencia de Desarrollo de Negocios
- Dirección de Diseño y Desarrollo
- Mercadeo
- Dirección de Desarrollo y Soluciones de Software
- Dirección Comercial de Canal
- Dirección Comercial de Gobierno
- Dirección de Talento Humano
- Coordinación Sistema Integrado de Gestión
- Coordinación de Compras
- Coordinación de Contabilidad y Cartera

Al analizar los estándares CDP, el Comité de Sostenibilidad de la organización, quien es el órgano delegado por la Gerencia General para la gestión del Cambio Climático y Responsabilidad Social, establece el nivel de afectación de los ejes analizados por esta iniciativa en la operación del negocio así:



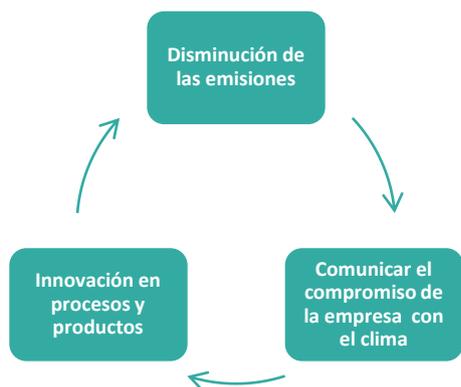
De esta manera, se evidencia que el tema de cambio climático y cadena de suministro son los más relevantes para la organización por su poder de influencia en el negocio, esto en concordancia con la estrategia de sostenibilidad de la compañía.

Por otro lado, se encuentra un nivel bajo de influencia en los temas relacionados con seguridad hídrica y bosques, sin embargo, todos se mantendrán en observación por parte del comité y se analizarán periódicamente de acuerdo con las dinámicas del negocio.

ACCIONES PARA LA MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO

Una vez realizado el análisis de riesgos y oportunidades se identifican las acciones para su control, algunas de ellas desde la mitigación y otras desde la adaptación del negocio a la crisis climática y sus efectos.

En concordancia con el ODS 13 Acciones por el Clima, Compumax centra su gestión en tres ejes que le permitirán a la compañía responder a las necesidades y retos del mercado, en donde el compromiso por el clima se convierte en el punto de partida para incursionar en la nueva forma de hacer negocios con responsabilidad ambiental.

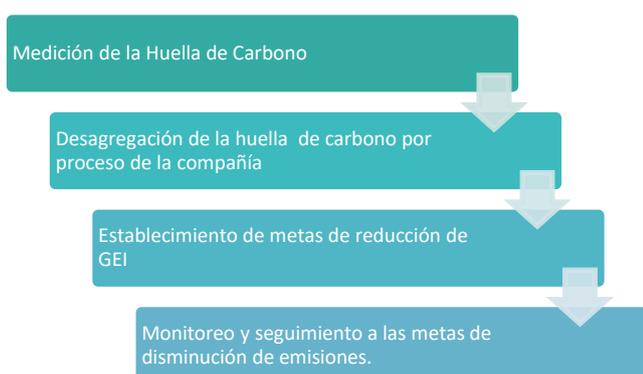


Estos tres ejes de acción tienen rutas de desarrollo que permiten medir la gestión en el corto, mediano y largo plazo.

Disminución de las emisiones

Es claro para Compumax que la primera acción que debe implementar en el próximo año de gestión, es la medición de las emisiones de GEI (Gases efecto invernadero), en concordancia con las directrices de los estándares CDP.

Para lograr la disminución de emisiones Compumax comenzará a desarrollar las siguientes acciones:



Comunicar el compromiso de la empresa con el clima

Compumax, al divulgar públicamente su compromiso con el clima contribuye a la generación de espacios de diálogo e interacción con los grupos de interés, frente al aporte de soluciones tecnológicas para la mitigación de la crisis climática.

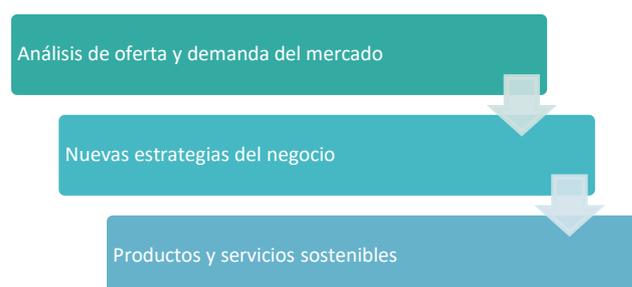
A continuación, se desagregan los principales hitos de acción que se tendrán en cuenta para su implementación:



Innovación en procesos y productos

Es uno de los principales ejes de acción por el clima en concordancia con el ODS 12 Producción y Consumo Responsable, para el desarrollo de este eje es necesaria la observación constante a las dinámicas del mercado, las necesidades de los clientes y todo el potencial innovador del equipo de trabajo.

Este eje será desarrollado siguiendo los siguientes hitos de acción:



De esta manera, Compumax materializa sus compromisos en acciones concretas, que permitirán el avance de su gestión sostenible frente al cambio climático en concordancia con los estándares CDP.

COMPROMISO AMBIENTAL



PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

(GRI 301 -1, GRI 301-2, GRI 301-3, GRI 307-1, F0.4, F0.5, F0.5a, F1.3, F1.4, F1.5, F1.5a, F1.5b, F1.5c, F1.5d, F1.5e, F5.1, F6.1, F6.1a, F6.1b, F6.2, F6.2b, F6.3, F6.3a, F6.5, F6.5a, F6.5b, F6.6, F6.6a, F6.4)

Compumax es una empresa comprometida con el cuidado y la preservación del medio ambiente, en cumplimiento con la ISO 14000, los estándares GRI, CDP y el ODS 13 ‘Acciones por el Clima’.

Este compromiso se ve reflejado en la identificación de asuntos materiales, donde se evidenció un claro interés de la compañía por continuar trabajando estos temas, e incluirlos dentro de los asuntos más relevantes alineados con la planeación estratégica de la organización.

Es preciso mencionar, para el alcance de este capítulo, los asuntos materiales identificados por la organización desde el componente ambiental.

DESEMPEÑO AMBIENTAL	<p>Controlar los impactos ambientales de la operación, previniendo la contaminación.</p> <p>Acciones innovadoras para contribuir a la mitigación del cambio climático.</p> <p>Acciones innovadoras para la producción y el consumo responsable.</p> <p>Acciones para la gestión de ciclo de vida del producto.</p>
---------------------	--

Dichos asuntos materiales serán abordados en el desarrollo de este capítulo, donde se compartirán además los avances y compromisos corporativos para su gestión y cumplimiento.

En primer lugar, se debe destacar que el control de los impactos ambientales de la operación del

negocio es uno de los principales ejes de acción implementados por la compañía, con el fin de proteger y preservar el medio ambiente. Debido a esto, se realiza un monitoreo de los materiales utilizados para el empaque de los productos comercializados.

Este monitoreo permite identificar que el material utilizado para el empaque de los equipos producidos por Compumax es adquirido por la compañía mediante su cadena de suministro y su procedencia de recursos renovables, tales como el cartón, el plástico y en menor cantidad, la espuma.

Con relación a la disposición final de estos materiales de empaque, la empresa no tiene un alcance directo ya que son entregados a los clientes, quienes son responsables de su reutilización y/o reciclaje, según corresponda.

No obstante, Compumax pertenece al programa de posconsumo liderado por EcoCómputo, en alianza con RAES, empresa que se asegura del correcto tratamiento de residuos electrónicos, y con Recopack, empresa que apoya la gestión de residuos generados de envases y empaques.

Estos programas cumplen la normatividad vigente en Colombia, el país de operación del negocio, en concordancia con la Resolución 1407 del 26 de julio de 2018, que ha sido modificada recientemente por la Resolución 1342 del 24 de diciembre de 2020.

Al revisar la información detallada sobre las cantidades recuperadas, se concluye que la empresa no tiene registros detallados actualmente, debido a que son manejados por las entidades y programas mencionados anteriormente.

Sin embargo, la empresa lleva un control del número aproximado de empaques puestos en el mercado, lo que, para el año de reporte, corresponde a 42.479 unidades de diferentes dimensiones.

MATERIALES

El proceso de ensamble de computadores no requiere de materias primas que sean extraídas de lugares en riesgo forestal, sin embargo, es evidente que dentro de la cadena de suministro de los proveedores adscritos a la organización se utilizan minerales en los procesos productivos.

Durante el período de reporte tampoco se registran mediciones de la cantidad de minerales empleados en la cadena de suministro de los proveedores, aunque se tiene claro qué extracciones no impactan la biodiversidad nacional, debido a que todos los proveedores son extranjeros.

Compumax no reporta información relacionada con producción ni consumo de minerales porque su nicho de negocio no contempla estos procesos de manera directa, razón por la cual está fuera de su alcance. No obstante, este reporte incluye todas las partes directas o indirectas involucradas en la cadena de suministro del negocio.

Es por esto que, a pesar de no realizar procesos productivos ni comerciales de manera directa con minerales, Compumax reconoce la necesidad de formular una política corporativa con relación a la extracción responsable de minerales, la cual es socializada con sus grupos de interés a través de su página web <https://www.compumax.com.co/sostenibilidad/minerales/>.

En concordancia con la naturaleza del negocio, su alcance y los lugares de operación, es preciso mencionar que la organización:

- No tiene control o administración de superficies para extracción de materias primas.
- No produce ni consume biocombustibles derivados del aceite de palma.
- Al no generar un impacto directo en los bosques, no es considerado dentro del plan estratégico de la compañía. Tampoco se establecen metas de producción ni consumo sustentable relacionadas con el tema, esto porque no se consumen ni comercializan tales productos.

En cuanto al sistema de trazabilidad para el seguimiento y monitoreo del origen de materias primas, se encuentra que la empresa no compra materias primas derivadas de los bosques para el ensamble de equipos, sin embargo, los insumos adquiridos por la organización contienen minerales. Debido a esto se analizará la posibilidad de hacer este monitoreo en la cadena de suministro de estos proveedores.

De igual manera, el comité de sostenibilidad analizará la pertinencia y viabilidad de adoptar esquemas de certificación de terceros para materias primas, así como un sistema de control, monitoreo y verificación del cumplimiento de compromisos, como la cero deforestación y el código forestal brasileño.

ENERGÍA

(GRI 302-1, GRI 302-2, GRI 302-3, GRI 302-4, GRI 302-5, C8.1, C8.2, C8.2a, C8.2b, C8.2c, C8.2d, C8.2e, C9.1, C10.1, C10.1a, C10.1b, C10.1c, C10.2, C10.2a, C11.1, C11.1^a, C11.1b, C11.1c, C11.1d, C11.2, C11.2^a, C11.3, C11.3a)

Para el desarrollo del negocio, Compumax requiere del consumo de energía eléctrica que es monitoreado de acuerdo con las cifras arrojadas en la facturación del prestador del

servicio. De esta manera, el consumo de energía eléctrica de la totalidad de las sedes corresponde a 66.358 kWh.

Es relevante mencionar que Compumax no requiere para su operación:

- El consumo de combustibles procedentes de fuentes no renovables dentro de la organización
- El consumo de combustibles procedentes de fuentes renovables
- El consumo de calefacción
- El consumo de refrigeración
- El consumo de vapor

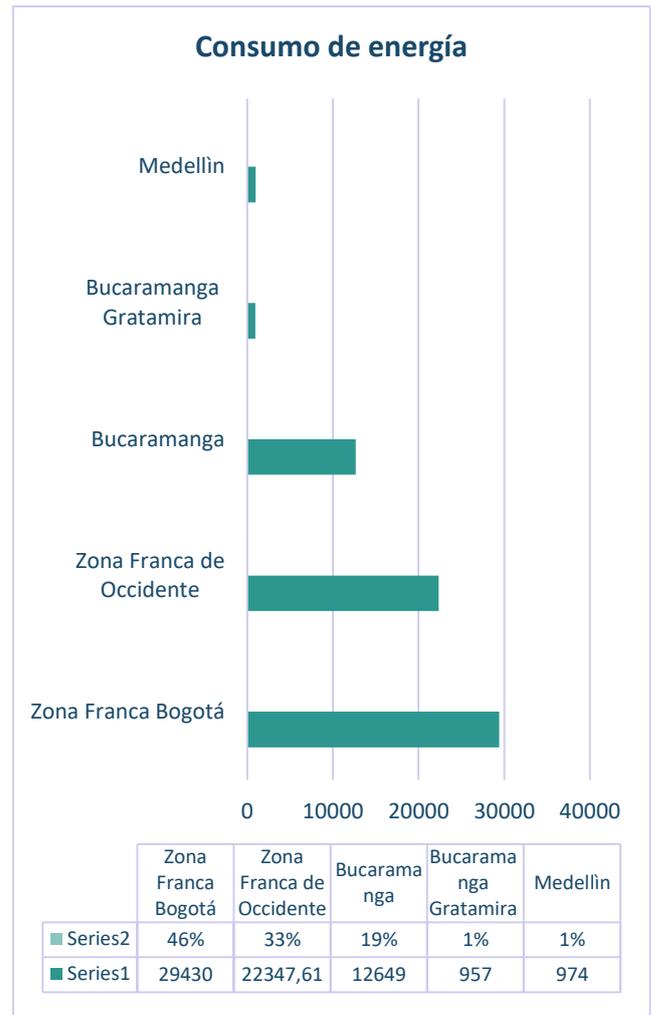
De igual manera, es relevante precisar que dentro de la operación del negocio no se contempla:

- La venta de electricidad
- La venta de calefacción
- La venta de refrigeración
- La venta de vapor

Es por esto que el dato reportado responde solamente al consumo de energía eléctrica; por lo tanto, al no utilizar otra fuente de energía no se requiere la aplicación de herramientas de cálculo que condensen el consumo de diferentes fuentes de consumo energético.

Adicionalmente, es importante mencionar que la empresa no contempla el consumo de energía fuera de las sedes de la organización y por eso no se presentan en el presente reporte.

En cuanto a los porcentajes de consumo de energía por sedes, se encuentran las siguientes cifras:



En el gráfico se evidencia que las principales fuentes de consumo se encuentran en la sede de Zona Franca Bogotá, con el 46 % del consumo total de la organización, seguido por la Zona Franca de Occidente con un consumo de energía correspondiente al 33 % del consumo total de la organización.

Al revisar el impacto de este consumo en las finanzas de la organización, se encuentra que el rubro ejecutado en consumo de energía corresponde a menos del 10 % de los ingresos de la empresa.

De acuerdo con el consumo de energía reportado, Compumax establece metas y acciones, en relación a su compromiso para la mitigación del cambio climático, a través del Programa de Ahorro y Uso Eficiente de la Energía.

Estableciendo las metas de consumo energético de forma anual por sede de operación:

Sedes de Operación	Reducción por sede en kwh/año
ZFB	5
ZFO	2
Bucaramanga	1
Bucaramanga Gratamira	1
Medellín	1

Otra acción por el clima implementada por la organización está relacionada con la producción y consumo responsable, materializada en la certificación Energy Star de eficiencia energética, en los productos correspondientes a la versión 8.0.

De acuerdo con los estándares CDP, la naturaleza del negocio, su alcance y los lugares de operación, es preciso mencionar que en la organización:

- No se requiere vapor o refrigeración para la operación.
- Ninguna actividad está regulada por los precios del carbono.
- No se ha solicitado créditos de carbono.
- No se utiliza el precio interno del carbono.
- No se requiere consumo de combustible para la operación directa.

AGUA

(GRI 303-1, GRI 303-2, GRI 303-3, GRI 303-4, GRI 303-5, W0.5, W0.6, W0.6a, W1.1, W1.2, W1.2b, W1.2d, W1.2h, W1.2j, W2.1, W2.1a, W2.2, W2.2a, W2.2b, W3.3, W3.3a, W3.3b, W3.3c, W3.3d, W3.3e, W4.1, W4.1a, W4.1b, W4.1c, W4.2, W4.2a, W4.2b, W4.2c, W4.3, W4.3a, W4.3b, W5.1, W5.1a, W5.1, W7.1, W7.2, W7.3,

W7.3b, W7.4, W8.1, W8.1a, W8.1b, W8.1c, W9.1, W9.1a, W-FI, W10.1, W10.2, SW3.1, W6.5a, SW2.1, SW2.2, SW2.2a)

Compumax no requiere recursos hídricos para el proceso productivo de ensamble de computadores o el diseño de software. De esta manera, el agua empleada por la compañía se focaliza en los procesos administrativos de cada sede de operación, y es suministrada por la Empresa de Acueducto y Alcantarillado.

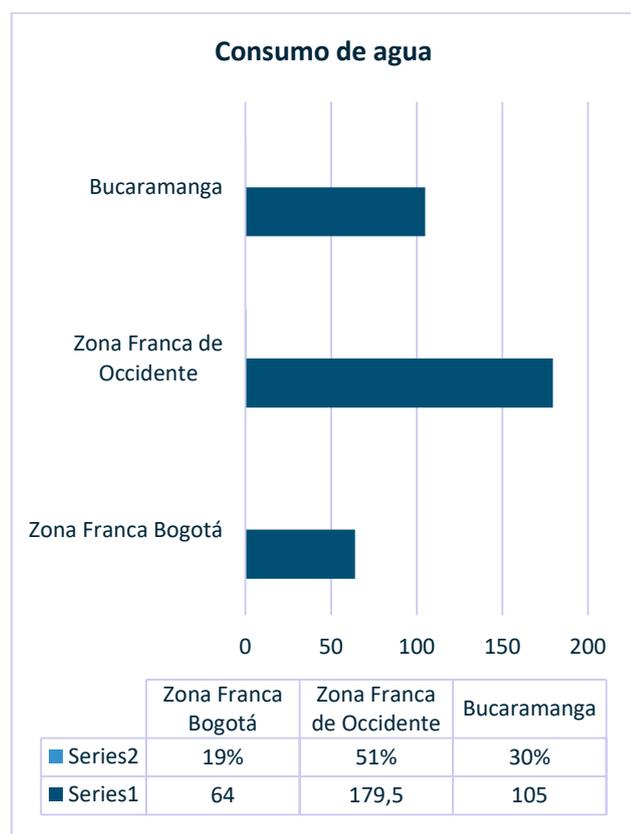
Debido a que los vertimientos generados son de tipo doméstico, no se requiere realizar un tratamiento antes de verterlos en las redes de alcantarillado. Es preciso mencionar que cada Zona Franca cuenta con una Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR), la cual recibe todos los efluentes de las empresas que las componen.

En concordancia con lo anterior y en atención a los estándares CDP, es preciso mencionar que la compañía:

- No realiza extracciones de agua de lugares con estrés hídrico, en virtud de que toda el agua es suministrada por la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de los lugares de operación del negocio.
- No genera afectaciones significativas a una fuente de agua en específico.
- No utiliza un precio interno para el agua, pues este es establecido y recaudado por la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de las ciudades y municipios de operación.
- No ha sido partícipe de ningún impacto perjudicial relacionado con el agua.
- Posee instalaciones que no están expuestas a riesgos hídricos.
- No se encuentra expuesta a riesgos hídricos, ya que para el ensamble del

producto en Colombia no se requiere de este recurso como materia prima.

Al revisar el consumo de agua de la organización, se encuentra que los reportes de las empresas prestadoras del servicio registran un consumo de 349 m³ para el año de reporte.



Es relevante mencionar que para el caso específico del reporte a agua se excluyen las sedes de comercialización directa ubicadas en Bucaramanga y Medellín debido a su bajo impacto por ser locales comerciales sin puntos de agua directos.

Con relación a la disminución de consumo de agua se plantean las siguientes metas:

Sedes de Operación	Reducción por sede en m ³ / año
ZFB	4
ZFO	2
Bucaramanga	2

La tendencia de los gastos de capital (Capex) y los gastos operacionales (Opex) con relación al pago de servicios públicos, es estable, y se proyecta que esta tendencia se mantenga estable.

Dentro del análisis de consumo de agua de la organización y sus impactos financieros y ambientales, Compumax establece una escala de valoración frente a la importancia actual y futura del agua para el éxito del negocio, analizando las siguientes categorías:

Escala de valoración de variables	
Categorías de análisis	Valoración establecida por la organización
Calidad y cantidad	Media
Uso directo	Alta (uso administrativo)
Uso indirecto	Alta (uso administrativo)
Contabilidad del agua en toda la empresa	Alta (uso administrativo)

Los asuntos relacionados con el agua se encuentran monitoreados a través del sistema integrado de gestión, desde el cual se realizan programas a nivel interno de acuerdo con la identificación de aspectos ambientales y la evaluación de sus impactos.

Esta evaluación cuenta con una metodología estructurada que permite la implementación de controles operacionales, de ser requeridos por los resultados generados.

Para el caso de Compumax, según los resultados generados en esta evaluación de impactos, se observa que el recurso hídrico no representa un

riesgo o amenaza que afecte el desarrollo normal de los procesos de la empresa.

Por esta razón, la compañía no utiliza el análisis de escenarios relacionados con el clima y/o el agua como insumo para la estrategia comercial, por no ser un asunto de alto impacto para la operación del negocio.

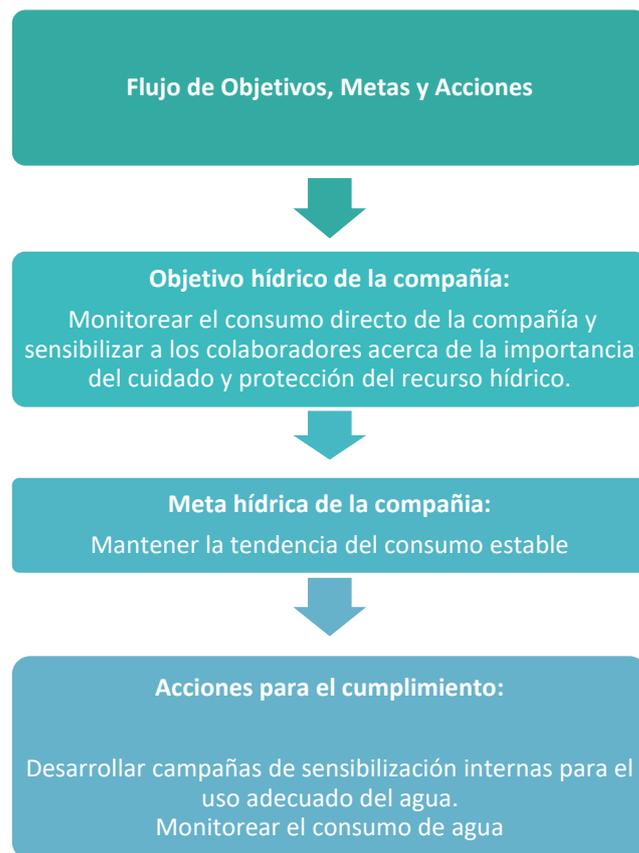
Es preciso mencionar que para la organización un impacto estratégico o financiero es aquel que supera determinado valor en ventas o rentabilidad. En este contexto se evidencia que, al no tener una relación directa entre el consumo de agua y los productos ensamblados y comercializados por la compañía, no se identifican riesgos y oportunidades que puedan tener influencia financiera.

Esta metodología de evaluación de impactos comprende todas las zonas geográficas de operación del negocio, y tiene en cuenta a los colaboradores durante su desarrollo.

Sin embargo, para la compañía el consumo de agua en los procesos administrativos representa un impacto significativo, por tal motivo se establece el Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua, en el cual se incluyen diversas actividades que abogan por el uso eficiente del recurso hídrico en las instalaciones, y por el cumplimiento de las metas establecidas.

El enfoque para definir y monitorear las metas, objetivos y planes de trabajo se realiza teniendo en cuenta los desempeños de años anteriores, e involucra a los colaboradores, ya que son parte fundamental para el cumplimiento del programa.

A continuación, se presentará el objetivo hídrico de la compañía, así como su principal meta y las acciones establecidas para su cumplimiento:



Durante el período de reporte se evidencia el desarrollo de campañas internas de sensibilización para el uso adecuado del agua, así como el registro de consumo estable, permitiendo así el cumplimiento de la meta establecida.

Estas acciones son lideradas por la Coordinadora del Sistema Integrado de Gestión, quien es la profesional delegada por la Gerencia General para atender los asuntos de seguridad hídrica de la organización, la cual es apoyada por el Comité de Sostenibilidad de la organización.

Una vez realizada la revisión de los estándares CDP Y GRI, la compañía busca implementar las siguientes acciones para garantizar que las actividades directas e indirectas desarrolladas, en materia de seguridad hídrica, influencien y sean influenciadas por las políticas y lineamientos a nivel nacional e internacional:

- Establecimiento de la política de seguridad hídrica en el mediano plazo.

- Identificación de riesgos de seguridad hídrica en concordancia con los estándares CDP.
- Promoción del compromiso con el cuidado del agua a todas sus partes interesadas.
- Monitoreo a sus proveedores con relación al uso del agua.
- Análisis de la viabilidad para iniciar un reporte al Water Action Hub.

Es relevante mencionar que Compumax no ha estado sujeta a multas o sanciones por infracción a normas relativas al agua, y que sus impactos relacionados con el agua son divulgados a sus grupos de interés a través de este reporte y de la página web de la compañía.

BIODIVERSIDAD

(GRI 304-1 , GRI 304 -2, GRI 304-3 , GRI 304-4, F1.6, F1.6a, F2.1, F2.1a, F2.1b, F2.1c, F2.1d, F3.1, F3.1a, F3.1b, F3.1c, F3.2, F3.2a, F3.2b, F4.6a, F4.6b, F6.11, F6.11a, F7.1, F7.1a, F8.1, F8.2, F4.5, F4.6, F1.1,F1.2)

Compumax analiza su desempeño frente a los criterios GRI relacionados con la biodiversidad y observa, como punto de partida, que los lugares de operación del negocio no se encuentran cerca de ecosistemas a los cuales pueda afectar con la operación del negocio.

También se evidencia que los procesos administrativos y operativos no generan impactos ni riesgos a la biodiversidad por la naturaleza de los mismos.

Sin embargo, en cumplimiento con los estándares GRI, la empresa incluirá en la evaluación de impactos significativos aquellos relacionados con la biodiversidad, con el propósito de realizar un monitoreo constante, en concordancia a la dinámica del negocio.

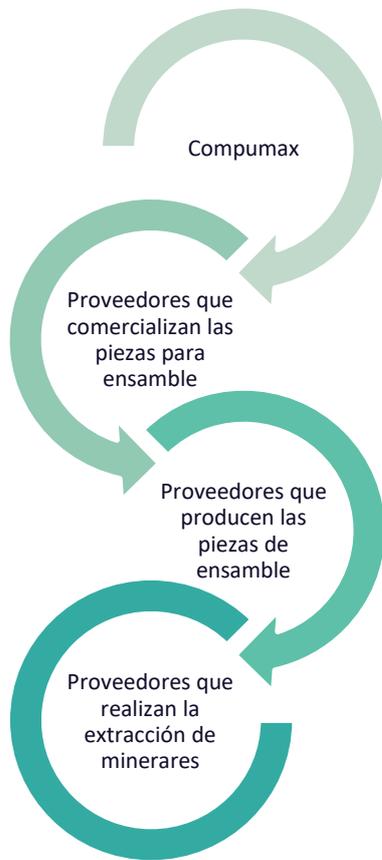
Al revisar los procesos de restauración de ecosistemas y el listado de especies de conservación nacional afectadas por la operación, se evidencia que, a la fecha, no ha sido necesario realizar estas acciones debido a que el negocio no genera afectaciones en sus lugares de operación.

En conformidad con los estándares CDP, la organización no ha ocasionado ningún impacto o riesgo relacionado con los bosques, debido a que sus lugares de operación se encuentran ubicados en sectores empresariales dentro de las ciudades y municipios alejados de los bosques.

Sin embargo, Compumax realiza un análisis frente a la posible afectación de los bosques de manera indirecta, a través de la compra de insumos para el ensamble, los cuales, en su proceso de elaboración, requieren de minerales.

En este análisis, se logra identificar que la extracción de los minerales que contienen las piezas adquiridas por Compumax para el proceso de ensamble de computadores, se encuentra en el cuarto eslabón de la cadena de suministro como se observa a continuación:

Flujo de la Cadena de Suministro



Tal como se puede apreciar en el flujo de la cadena de suministro, Compumax no tiene un nexo directo con el proveedor que extrae los minerales.

Estas organizaciones extractoras de minerales hacen parte de la cadena de suministro de las empresas, las cuales se encuentran en el tercer eslabón de la cadena, escenario que se convierte en la principal barrera que limita las acciones de control frente a la deforestación generada por estas industrias.

Aunque no se tiene una interacción comercial directa con las empresas responsables de la extracción de los minerales, y no se ven afectaciones financieras o en la dinámica del negocio por temas de deforestación o afectación a los bosques, Compumax

desarrollará el próximo año una evaluación de riesgos en concordancia con los estándares CDP, teniendo en cuenta todas las partes interesadas para el negocio.

Con relación a las oportunidades generadas por impactos estratégicos o financieros para la empresa, se evidencia que, a la fecha, no se han identificado. No obstante, el análisis de los criterios CDP con relación a los bosques, ha motivado a la compañía a realizar un seguimiento para la extracción responsable, a través de su programa de cadena de suministro.

La empresa actualmente no financia entidades de investigación y tampoco se encuentra vinculada con estrategias para la prevención de la deforestación. Sin embargo, Compumax se ha vinculado al programa de Excelencia Ambiental Distrital (PREAD), recibiendo el reconocimiento de la Secretaría de Ambiente por destacarse en su desempeño ambiental y de responsabilidad social por más de 7 años.

Una vez analizados los estándares CDP, la empresa comprende la importancia de adelantar las siguientes acciones en el mediano plazo:

- Formulación y divulgación de la política de protección a los bosques y prevención de la deforestación.
- Estructuración del programa de gestión de la cadena de suministro que contenga una estrategia delimitada para promover la protección de los bosques.

Estas acciones estarán lideradas por la Coordinadora del SGI, quien es la persona delegada por la Gerencia para la gestión de temas relacionados con la protección de los bosques.

EMISIONES

(GRI 305-1, GRI 305-3, GRI 305-4, GRI 305-5, GRI 305-6, GRI 305-7, C4.1, C4.1a, C4.1b, C4.1c, C4.2b, C4.2c, C4.3c, C4.5, C4.3d, C4.5a, C5.2, C6.1, C6.2, C6.3, C6.4, C6.7, C6.7a, C6.10, C7.1, C7.1a, C7.3, C7.3a, C7.3c, C7.5, C7.6, C7.6a, C7.6b, C7.6c, C7.9, C7.9a, SC4.1a, SC4.2c, SC4.2d, SC4.2e, C4.1, C4.1a, C4.1b, C4.2, C4.2b, C6.5, C12.1)

El compromiso ambiental de Compumax impulsa el desarrollo de acciones constantes para contribuir a la preservación del medio ambiente a través de la mitigación y prevención, de esta manera, para el año de reporte, la empresa estableció las siguientes metas:

- Análisis de las operaciones de la empresa frente a los estándares CDP y GRI.
- Reporte a sus grupos de interés de los criterios CDP y GRI.
- Evaluación de riesgos frente al clima.
- Identificación de oportunidades frente al cambio climático.
- Priorización de los temas relacionados al cambio climático en los asuntos materiales y a la estrategia de sostenibilidad.
- Medición de la huella de carbono alcance No. 1 y 2.

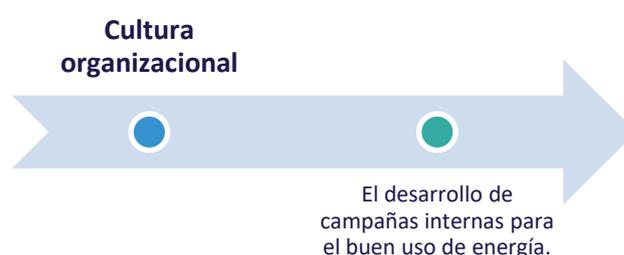
Estas metas fueron cumplidas por la organización y representaron un gran avance en su gestión frente al cambio climático.

Adicionalmente, se destacan dos estrategias implementadas que contribuyen al clima en los procesos productivos y a la cultura organizacional:

Estrategia No. 1



Estrategia No. 2

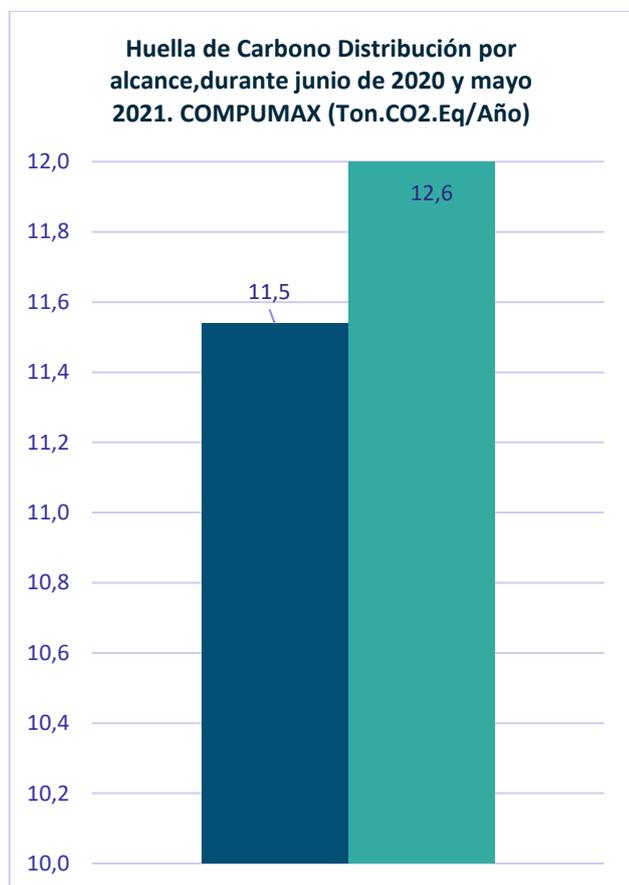


El impacto de estas estrategias implementadas por la compañía se puede evidenciar en los resultados de medición de la huella de carbono, levantada para el período reportado. Aquí se encuentra que Compumax tiene una huella de carbono estimada en 24,14 Ton de CO₂ Eq/año, siendo este el total de las emisiones brutas por región para la operación del negocio.

Huella de Carbono COMPUMAX durante junio de 2020 y mayo 2021, según alcances.

Alcances	Huella Ambiental			
	Huella de Carbono Ton CO ₂ Eq/Año	Huella Ecológica (Ha/Año)	No. de Árboles	%
Huella alcance 1 y 2	24,14	0,47	516	100,0%
TOTAL	24,14	0,47	516	100%

Esta medición corresponde al alcance No. 1 y 2 de huella de carbono, aplicada teniendo en cuenta los lineamientos brindados por la ISO 14064 y el GHG Protocol, así como las directrices de los estándares CDP.



Los límites del sistema y los procesos objeto de medición se establecen incluyendo todas las sedes de la compañía que operan en Colombia (único país de operación del negocio), al igual que la totalidad de sus actividades, delimitándolas en concordancia con la estructura de la organización y la dinámica de sus procesos, así:

Procesos del sistema
1. Procesos de ensamble
2. Procesos administrativos
3. Procesos comerciales directos

Dentro de los procesos de ensamble, es importante mencionar que su desarrollo es de tipo manual y no requiere del uso de combustibles fósiles, al igual que los procesos administrativos, entre los que se encuentran:

- Gestión Comercial.
- Sistema Integrado de Gestión.
- Prestación del Servicio.
- Gestión Humana.
- Logística Interna.
- Compras.
- Importaciones.

En cuanto al desglose de emisiones generadas por proceso en concordancia a la delimitación del sistema se evidencia una mayor generación de emisiones en los procesos administrativos, tal como se puede evidenciar a continuación.

Huella de Carbono COMPUMAX. durante junio de 2020 y mayo 2021, según procesos.

Procesos	Huella de Carbono	
	Ton CO ₂ Eq/Año	%
1. Procesos de Ensamble	8,54	35,4%
2. Procesos Administrativos	14,01	58,0%
3. Procesos Comerciales Directos	1,59	6,6%
TOTAL	24,14	100%

Al analizar el detalle de las fuentes de emisión, se identifica que Compumax no genera emisiones de dióxido de carbono o derivadas del carbono biogénico, ni se evidencia que la operación directa de la compañía produzca emisiones de óxido de nitrógeno ni óxidos de azufre.

Por otro lado, los aspectos de interés ambiental aplicables para la compañía, en concordancia con el modelo de negocio y el alcance la medición, se centran en:

- El consumo de combustibles fósiles.
- El consumo de energía.
- Los vertimientos.
- Los residuos aprovechados y no aprovechados.

Estas fuentes de emisión fueron monitoreadas en la medición realizada, estimando los siguientes impactos desglosados para cada una de ellas:

Huella de Carbono COMPUMAX durante junio de 2020 y mayo 2021, según aspectos de interés ambiental.

Aspectos de interés ambiental	Huella de Carbono	
	Ton CO ₂ Eq/Año	%
Consumo de combustibles (gasolina)	-	0,0%
Consumo de combustibles (ACPM)	-	0,0%
Consumo de energía eléctrica	12,6	52,2%
Residuos aprovechados	-	-
	10,0	41,4%
Residuos no aprovechados	0,1	0,3%
Generación de vertimientos	21,5	88,9%
TOTAL	24,14	100%

Tal como se puede evidenciar, la compañía no refleja emisiones generadas por el uso de combustibles fósiles, esto debido a que su operación directa no contempla el transporte de mercancías ni insumos por estar subcontratado, condición que clasifica estas emisiones en un alcance No. 3.

Un aspecto relevante para el análisis está relacionado con el consumo energético, aunque es un aspecto relevante en la generación de GEI, no se configura como el principal generador de emisiones, esto debido a las estrategias y metas establecidas dentro de la compañía para la reducción del consumo energético, a través del Programa de Ahorro y Uso Eficiente de la Energía, mencionado con anterioridad en este capítulo.

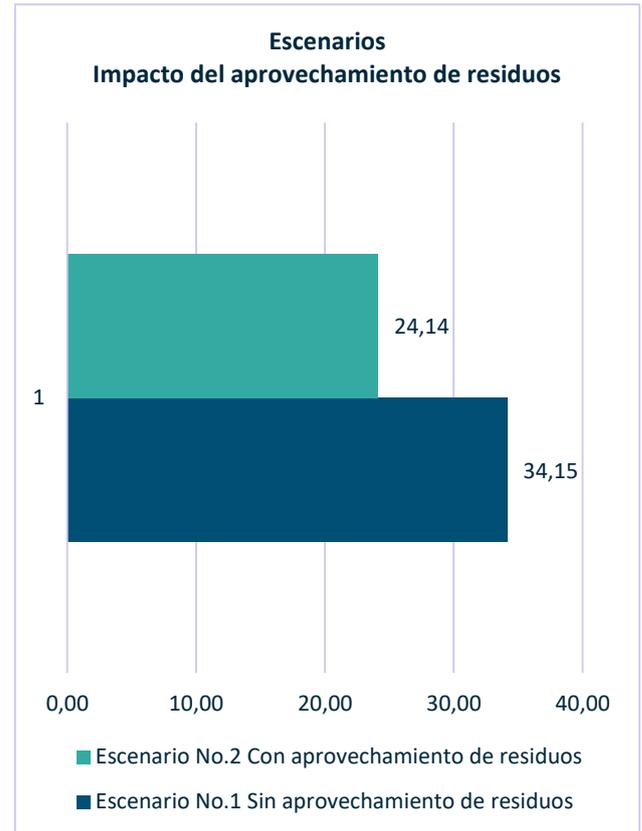
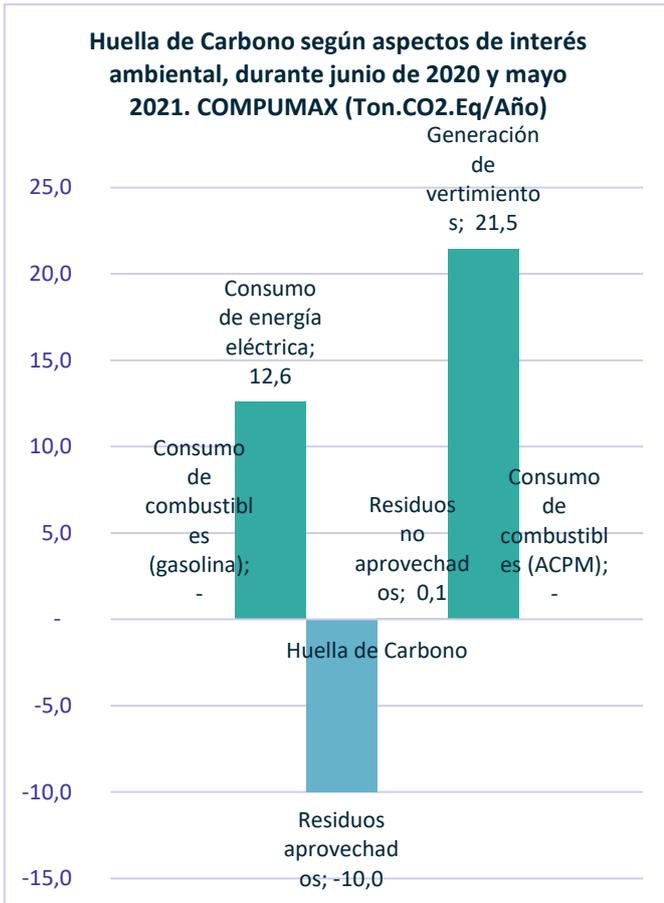
No obstante, durante la medición se realizó la verificación de la información suministrada por la compañía en relación con el inventario de las fuentes de consumo energético, las cuales, en el marco del principio de la transparencia, se

Elemento de consumo	ZFB	ZFO	Bucaramanga
Equipos de cómputo	26	13	8
Luminarias	267	107	5
Impresoras	3	6	1
Montacargas	1	1	0
Ascensores	2	0	0
Servidores	4	3	0
Hornos microondas	2	1	0
Teléfonos	6	7	8
Básculas	1	1	0
Televisores	1	1	0

comparten en este informe.

Dentro del presente inventario se refleja la tenencia de dos (2) montacargas para los cuales se evidenció, dentro del proceso de verificación de la información reportada, que en su funcionamiento no requieren fuentes de energía fósil, pues son eléctricos.

De igual manera, se evidencia el bajo impacto en el consumo energético de la sede ubicada en Bucaramanga con relación a las operaciones realizadas en las sedes de Zona Franca de Bogotá y Zona Franca de Occidente.



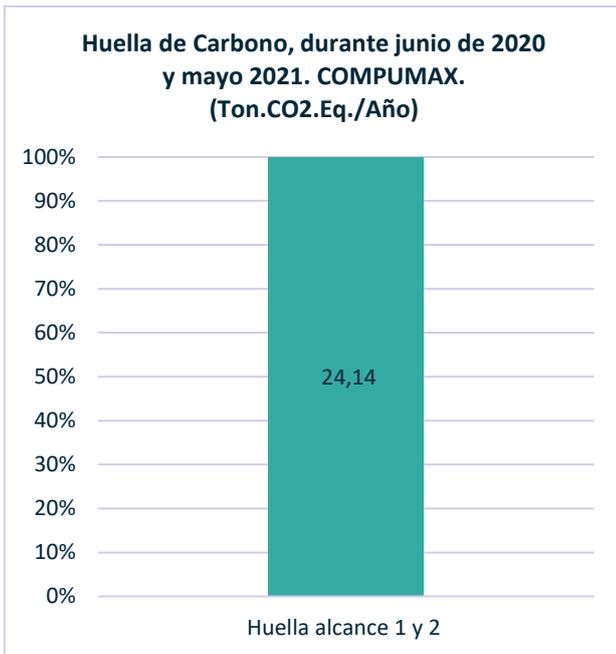
Al revisar el comportamiento de las fuentes de emisión durante el año de medición, se evidencia la importancia de la gestión de residuos adelantada por la compañía.

Dicha gestión de residuos muestra una tendencia que se refleja como un factor que ayuda considerablemente a la reducción de la huella durante el período de medición.

Esto se ve reflejado en el análisis de escenarios realizado, en donde se refleja que la huella de carbono de Compumax, que se estimaba inicialmente en 34,15 Ton CO₂ Eq/año, disminuyó a 24,14 Ton CO₂ Eq/año gracias a esta buena práctica empresarial.

Es decir, la labor adelantada por Compumax en la gestión de residuos contribuyó a disminuir 10,01 Ton CO₂ Eq/año para el período de medición de este reporte.

Posterior a los análisis de factores de reducción e identificación de los principales procesos y fuentes de emisión de GEI, se observa que la huella de carbono de Compumax corresponde a en 24,14 Ton CO₂ Eq/año.



Teniendo en cuenta la pertinencia de la gestión adelantada por la compañía, en relación a los residuos aprovechables y las metas establecidas para el consumo de energía mencionadas en este capítulo, Compumax continuará implementado estas prácticas ambientales que han ayudado a mantener y disminuir su huella de carbono.

Periodo de medición	De junio de 2020 a mayo de 2021
Huella de Carbono (kg.CO ₂ .Eq/Equipo ensamblado - Año)	0,1
Árboles a sembrar según unidad funcional (Árboles/equipos ensamblados- Año)	0,00
Huella de Carbono (Ton.CO ₂ .Eq/Año)	24,14
Huella Ecológica (Ha/Año)	0,47
Árboles a sembrar (Árboles/Año)	516

Paralelamente, la medición desarrollada es acompañada por una medición de Huella ecológica, la cual permite a la organización y a sus grupos de interés observar un escenario de compensación a través de la siembra de árboles, que será analizado por el Comité de Sostenibilidad como una oportunidad para ser carbono neutro.

Es preciso mencionar que el proceso de levantamiento de la información, para la medición de la huella de carbono, contó con un proceso de gestión y verificación interna a través del Sistema Integrado de Gestión y una verificación externa realizada por un consultor en sostenibilidad.

Este proceso sistemático de gestión de información y verificación permitió sensibilizar a las áreas involucradas acerca de la importancia de sistematizar, con calidad y oportunidad, este tipo de información.

De igual manera, permitió trabajar con información verificable bajo los principios de relevancia, integridad, consistencia, transparencia y precisión, en concordancia con el GHG protocol.

De esta manera, Compumax implemento un proceso interno para la gestión de la información requerida para la medición del alcance 1 y 2 de huella de carbono teniendo en cuenta los límites de la operación del negocio.



PROCESO DE VERIFICACIÓN

Una vez implementado un proceso de medición y sistematización de la información, Compumax prepara y planifica el proceso de verificación de la información relacionada con el consumo de agua y las emisiones de GEI asignando esta verificación a un consultor externo con la

formación y experiencia para dicha verificación y con potestad para actuar con independencia en concordancia con la norma ISO 14064.

Para esta verificación se estableció el alcance de la misma, su objetivo, los criterios de verificación, el nivel de aseguramiento requerido, así como las actividades objeto de revisión, lo que permitió verificar que los datos, registros y metodología empleada en la medición de GEI y consumo de agua reportados por la organización.

A continuación, se relacionan los aspectos más relevantes que fueron analizados en el proceso de verificación externa:

- Límites empresariales y operacionales establecidos por la organización para la medición GEI
- Correspondencia de los datos e información utilizada para la medición con relación al período de cálculo establecido.
- Procedimientos internos de la organización para la gestión de la información de gases de efecto invernadero.
- Registros documentales de la evidencia objetiva del inventario reportado.
- Factores de emisión y equivalencia empleados para medición.
- Establecimiento de año base y contabilidad de reducción de emisiones.

EFLUENTES Y RESIDUOS

(GRI 306-1, GRI 306-2, GRI 306-3, GRI 306-4, GRI 306-5, SC4.2b)

Los vertimientos de Compumax son de tipo doméstico, los cuales son vertidos en la red de alcantarillado de la Zona Franca, y posteriormente, a la red de alcantarillado de las ciudades y municipios de operación.

Por otro lado, teniendo en cuenta las características de los procesos administrativos y de ensamble del negocio, así como la ubicación geográfica de las sedes, no se han registrado derrames significativos producto de la operación de la empresa.

De igual manera, no se genera afectación a los cuerpos de agua o a los hábitats por los vertimientos realizados, debido al origen de estos y a la localización geográfica de sus centros de operación.

Al analizar lo relacionado con la tipología de residuos y sus medidas de disposición final, en concordancia con los asuntos materiales para la organización, se evidencia un seguimiento juicioso a este componente que se refleja en la siguiente tabla:

Tipo de residuo	Cantidad (kg)	Disposición
No aprovechables	1.400,8	Gestor Zona Franca (vertedero)
RAEES	1.616,4	EcoCómputo (reciclaje, recuperación, celdas de seguridad)
Aprovechables	15.337	Gestor zona franca (reciclaje, recuperación)

En el caso de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEES), Compumax, para el período de reporte, realizó la entrega de 1.616,4 kg a un gestor autorizado, el cual cumple con los lineamientos legales establecidos en Colombia, siendo este el país de operación del negocio.

PROVEEDORES

(GRI 307-1, GRI 308-1, GRI 308-2, C12.1, C12.1a, C12.1b, C12.1d, C12.1e, F6.8, F6.9, F6.10)

Los proveedores de Compumax toman un lugar notable en el posicionamiento de grupos de interés, como actores relevantes y estratégicos para la sostenibilidad del negocio y su compromiso con los asuntos ambientales.

Es por esto que la empresa tiene un proceso sistematizado para la selección y evaluación periódica de los mismos, en cuyos ítems de selección y evaluación se ha incluido criterios que apuntan a buenas prácticas ambientales.

De esta manera, Compumax desarrolla este seguimiento a sus proveedores a través del formato de calificación de proveedores FCO-10, de manera periódica, lo que permite generar una cultura por la preservación del medio ambiente en la cadena de valor.

De igual manera, las escalas de calificación permiten identificar a los proveedores críticos, que son aquellos que presentan dificultad para dar cumplimiento a los criterios de buenas prácticas ambientales. Sin embargo, a la fecha no se han identificado proveedores con impactos ambientales negativos, significativos o potenciales.

Es relevante mencionar que este formato es aplicado a los proveedores que se encuentran en el primer eslabón de la cadena de suministro de la compañía.

Pese al trabajo adelantado por Compumax, una vez realiza la revisión de su gestión frente a los estándares GRI y CDP, encuentra oportunidades para fortalecer aún más su gestión e intentar

permear otros eslabones de la cadena de suministro.

Es por esto que uno de los principales proyectos para el próximo año es fortalecer su relación con los proveedores, a través del programa de cadena de suministro, que permitirá:

- El establecimiento de compromisos claros frente a las acciones para la mitigación del cambio climático.
- La implementación de políticas y su cumplimiento con relación al buen uso de los bosques.
- La identificación de las empresas que hacen parte del eslabón de la cadena de suministro, las cuales realizan la extracción de minerales.
- El establecimiento de directrices para el control del uso de los bosques y la prevención de la deforestación.
- La participación en iniciativas para la protección de los bosques.

Este programa tendrá un alcance transversal frente a los criterios GRI Y CDP, y todo lo concerniente para el fomento de prácticas sostenibles en la cadena de abastecimiento de la compañía.

Es preciso mencionar que Compumax no ha sido objeto de multas o sanciones a causa de la gestión con su cadena de suministro, ni en ningún otro componente ambiental.

ARTICULACIÓN CON LAS INICIATIVAS EXTERNAS

(C12.3d, C12.3e, C12.3f, C12.3g)

Las iniciativas implementadas para garantizar la articulación de las acciones de la organización con iniciativas externas, son:



Esta alineación garantiza que las estrategias y metas establecidas por la empresa sean coherentes con las acciones directas o indirectas que influyen las políticas a nivel global, y que se mantengan vigentes de acuerdo a las dinámicas y a las nuevas tendencias en sostenibilidad.

Esto se puede evidenciar a través de la publicación de las gestiones en sostenibilidad de la compañía, en concordancia con los asuntos materiales, en donde se evidencia su compromiso con el clima y las iniciativas internacionales que guían la gestión empresarial.

Estas publicaciones se realizan en la página web de la organización, y pueden ser consultadas por todos los grupos de interés en el link de sostenibilidad <https://www.compumax.com.co/sostenibilidad/>. En estas se evidencia el compromiso constante de la compañía por articular su gestión con las iniciativas y lineamientos nacionales e internacionales.

Certificado

Se ha verificado del Inventario de Emisiones de Gases Efecto Invernadero alcance 1 y 2 del periodo comprendido entre junio 01 de 2020 a mayo 30 de 2021 conforme a los requisitos establecidos en la norma ISO 14064 y el GHG Protocol.

El objetivo principal de la verificación realizada comprendió revisar la relevancia, de la información reportada, su integridad, consistencia y transparencia, en concordancia con la evidencia objetiva existente y la operación del negocio, por lo cual se certifica que:

**Las emisiones de Compumax Computer S.A.S.,
corresponden a: 24,14 (Ton.CO2.Eq/Año)**

El proceso de verificación contempló la revisión de los siguientes componentes:

- Límites empresariales y operacionales establecidos por la organización para la medición GEI
- Correspondencia de los datos e información utilizada para la medición con relación al periodo de cálculo establecido.
- Procedimientos internos de la organización para la gestión de la información de gases de efecto invernadero.
- Registros documentales de la evidencia objetiva del inventario reportado.
- Factores de emisión y equivalencia empleados para medición.
- Establecimiento de año base y contabilidad de reducción de emisiones.

Esta información se encuentra contenida en el Informe de huella de carbono de la organización y en el informe de sostenibilidad de Compumax Computer S.A.S., que abarca el mismo periodo de medición de la huella.


Viviana Andrea Comba Moreno
Consultora en Sostenibilidad

Certificado

Se ha verificado el consumo de agua de la organización del periodo comprendido entre junio 01 de 2020 a mayo 30 de 2021, revisando la relevancia, de la información reportada, su integridad, consistencia y transparencia, en concordancia con la evidencia objetiva existente y la operación de las sedes del negocio, por lo cual se certifica que:

**El consumo de agua de Compumax Computer S.A.S.,
corresponden a: 349 m3**

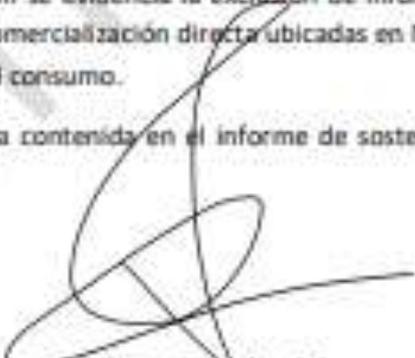
Este consumo de agua pertenece a las tres de las sedes administrativas y de ensamble de la compañía ubicadas en Bucaramanga, Bogotá y el municipio de Mosquera.

El proceso de verificación contemplo la revisión de los siguientes componentes:

- Correspondencia de los datos e información utilizada para la medición con relación al periodo de cálculo establecido.
- Análisis del consumo y representatividad del mismo de las sedes de operación
- Procedimientos internos de la organización para la gestión de la información de consumo de agua.
- Registros documentales de la evidencia objetiva del inventario reportado.

En este proceso de verificación se evidencia la exclusión de información realizada por la compañía para las sedes de comercialización directa ubicadas en Medellín y Bucaramanga debido a su bajo impacto en el consumo.

Esta información se encuentra contenida en el informe de sostenibilidad de Compumax Computer S.A.S.



Viviana Andrea Comba Moreno
Consultora en Sostenibilidad

DESEMPEÑO

SOCIAL



APORTE AL DESARROLLO SOCIAL

(GRI 401-1, GRI 401 -2, GRI 401 -3, GRI 402 -1, C1.3, C1.3a, W6.4, W6.4a, F4.3, F4.3a, C1.3,C1.3a)

Uno de los principales impactos positivos de Compumax, a nivel local, es la generación de aproximadamente 100 empleos directos en condiciones justas, en concordancia con el ODS 8 ‘Trabajo Decente y Crecimiento Económico’. Sin embargo, su compromiso con el talento humano va más allá del cumplimiento de la legislación vigente en el país de operación; en este caso, Colombia centra su atención en estrategias de relacionamiento que permiten aportar a su bienestar y desarrollo integral.

Dichas estrategias de relacionamiento son lideradas por la Dirección de Gestión Humana, la cual monitorea constantemente los perfiles y necesidades de los colaboradores, así como su desempeño y condiciones de salud.

Estos monitoreos han permitido a la empresa consolidar un plan de beneficios acorde a las necesidades de los colaboradores, generando un equilibrio entre el factor salarial y el salario emocional, una de las principales fuentes de motivación y felicidad en el trabajo.

El plan de beneficios motiva y apoya a todos los colaboradores permanentes y temporales en sus proyectos de vida, haciendo uso de los siguientes componentes:

Incentivos económicos:

- Bonificación mensual para líderes de procesos, de acuerdo al cumplimiento de indicadores de gestión.
- Comisiones por ventas.
- Bonificaciones por labores puntuales que impliquen aumento en la carga laboral.

- Incremento salarial anual y/o en el momento en que se presente un ascenso.

Incentivos no económicos que aportan al salario emocional:

- Flexibilidad para otorgar permisos personales, citas médicas, licencias remuneradas y no remuneradas.
- Celebraciones en fechas especiales como Halloween, Navidad y el Día del Amor y la Amistad.
- Detalles de cumpleaños.
- Salidas de integración.
- Programas de capacitación.
- Charlas en habilidades blandas y realización de pausas activas.
- Puntualidad en los pagos de nómina, seguridad social, primas y cesantías.
- Vacaciones concertadas entre el trabajador y la empresa.
- Posibilidad de *home office* para cargos que permitan esta modalidad y sean aprobados por los jefes directos, de acuerdo a las necesidades del negocio.
- Asesoría legal en temas pensionales.

Adicional a estos beneficios, Compumax es una empresa que fomenta un clima organizacional favorable para el trabajo, así como ambientes que incentivan el desarrollo constante de la innovación en sus colaboradores.

En cuanto a la cobertura del plan de beneficios, se encuentra que la empresa focaliza los siguientes beneficios en los colaboradores permanentes:

- Bonificaciones por cumplimiento de metas.
- Flexibilidad en permisos y licencias remuneradas y no remuneradas.
- Salarios por encima del SMMLV en perfiles operativos.
- Salidas de integración.
- Programas de capacitación.

Los trabajadores temporales son contratados dando cumplimiento a la normatividad del país de operación (Colombia), y son vinculados a la empresa, siendo beneficiados por más del 50 % del paquete de beneficios que la empresa tiene para todos los colaboradores.

En el gráfico de rotación de personal temporal se pueden identificar los meses en los que fue necesario contratar este personal, con el fin de atender las necesidades de operación durante el periodo de reporte.

Aunque esta proporción de trabajadores temporales es inferior a los permanentes de la organización, la Dirección de Gestión Humana atiende sus necesidades con la misma rigurosidad que la de los colaboradores permanentes.

Es importante mencionar que Compumax, desde sus lineamientos de inclusión y respeto por la diversidad, brinda a sus colaboradores un ambiente de trabajo en igualdad de condiciones y oportunidades para su desarrollo personal y profesional.

Con relación a las organizaciones sindicales, Compumax respeta el libre derecho a la asociación de sus trabajadores, como lo estipula en el reglamento interno de la organización. No obstante, no ha sido necesario la conformación del mismo debido a:

- Las condiciones de trabajo brindadas por la organización.
- Los canales de comunicación y participación habilitados.

Estos beneficios han garantizado entender y atender las necesidades del grupo de interés más importante para la compañía.

Por otro lado, para el periodo de reporte no se presentaron casos que requirieran de permiso parental.

En cuanto a los periodos mínimos de notificación sobre cambios operacionales, la empresa no tiene estandarizada esta práctica. Sin embargo, en concordancia con los estándares GRI, establece un compromiso para definirla e implementarla.

Las buenas prácticas laborales de la organización le permiten tener bajo nivel de rotación en el personal vinculado permanentemente, siendo estas prácticas un factor determinante para la retención del talento en la organización.

En concordancia con los estándares CDP, Compumax se compromete a estructurar una línea de incentivos para sus empleados y directivos que motiven el desarrollo de iniciativas innovadoras, con el propósito de contribuir a la mitigación del cambio climático y la adaptación de la organización a las nuevas necesidades de los clientes.

De esta manera, la empresa busca incentivar al talento humano que brinde aportes significativos en las siguientes líneas de acción:

- Contribución a la mitigación y adaptación al cambio climático.
- Fortalecimiento del relacionamiento de la cadena de suministro, en cumplimiento con los estándares GRI y CDP.
- Cuidado de los bosques y la biodiversidad.
- Prácticas que propendan por la seguridad hídrica.

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

(GRI 403- 1 , GRI 403- 2, GRI 403-3, GRI 403-4, GRI 403-5, GRI 403-6, GRI 403-7, GRI 403-8, GRI 403-9, GRI 403-10)

La seguridad y salud de los trabajadores y de todas las partes interesadas de la compañía, siempre han sido un pilar estratégico para la organización, es por esto que son parte de los asuntos materiales y de la estrategia de sostenibilidad, tal como aparece relacionado a continuación:

Desempeño Social	<p>Protección de la seguridad y la salud de las partes interesadas.</p> <p>Cumplimiento de las necesidades y expectativas de las partes interesadas.</p> <p>Acciones para la protección de los derechos humanos de todas las partes interesadas.</p> <p>Acciones con comunidades vulnerables.</p>
-------------------------	---

De esta manera, en concordancia con los asuntos materiales para la organización, Compumax ha centrado su atención en el cuidado y la protección de la salud de su talento humano, integrándolo al sistema de gestión de la compañía.

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de Compumax cumple con los requisitos establecidos en el decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019, los cuales son aplicados a todos los procesos y trabajadores de la empresa.

A continuación, se relacionan las principales acciones desarrolladas para dar cumplimiento a la legislación existente en el país de operación del negocio:

- Identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles a

través del formato FGSST-04 Matriz IPEVR.

- Investigación de accidentes teniendo en cuenta los criterios establecidos en el decreto 1072 de 2015 y la documentación en el formato FGSST-01, 'Formato de investigación de accidentes'.
- Exámenes médicos de ingreso, periódicos y de egreso. La entidad contratada de medicina laboral, encargada de realizar el proceso, emite una cláusula de confidencialidad y de custodia de las historias clínicas.
- Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) el cual sesiona cada mes.
- Comité de Convivencia Laboral que sesiona de forma trimestral.
- 'Formato reporte de hallazgos S.I.G.-FGSST-07' disponible en el módulo de FORZA. Esta hoja permite reportar actos inseguros, condiciones inseguras y demás situaciones desfavorables.
- Plan de formación, el cual contiene temas de seguridad y salud en el trabajo a nivel general, incluyendo procesos de capacitación para la brigada de emergencias, el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Comité de Convivencia Laboral.
- Envío de información para el cuidado de la salud a través de correo electrónico o en el grupo de Whatsapp corporativo.
- Afiliación a la Entidad Promotora de Salud (EPS) y a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) para todos los trabajadores.
- Aplicación de la batería de riesgo psicosocial.

Todos los trabajadores están contemplados en los procesos de prevención y mitigación de impactos en la salud y seguridad de los trabajadores.

Este sistema permite monitorear la gestión adelantada por la empresa para la seguridad y salud de sus trabajadores, además de identificar accidentes y enfermedades laborales.

De esta manera, durante el periodo de reporte no se presentaron:

- Accidentes de trabajo fatales.
- Fallecimientos resultado de una dolencia o enfermedad laboral.
- Dolencias y enfermedades laborales registrables.

Sin embargo, durante este mismo periodo, se registraron tres (3) accidentes de trabajo, los cuales fueron atendidos con debida diligencia, procurando siempre la atención oportuna y la recuperación de los colaboradores.

FORMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

(GRI 404 - 1 , GRI 404-2 , GRI 404-3)

Compumax es una empresa comprometida con el desarrollo personal y profesional de sus trabajadores. Es por esto que, durante el año de reporte, desarrolla un programa de capacitación robusto, arrojando los siguientes resultados:

TABLA 2

Promedio de horas de capacitación

Promedio cantidad de horas	2.640
Promedio cantidad de horas por empleado	48

Es de mencionar que la empresa no tiene incluido dentro de su plan de formación el tema de derechos humanos. Sin embargo, en concordancia con los estándares GRI se establece el compromiso de incluir este tema en el plan de formación.

En cuanto a la evaluación de desempeño, es un proceso liderado por la Dirección de Gestión Humana, con una cobertura del 100 % del personal permanente vinculado a la organización.

Este proceso es desarrollado por los jefes inmediatos de manera anual, reportando sus resultados a talento humano para el análisis de las evaluaciones y gestión de acciones para la mejora continua.

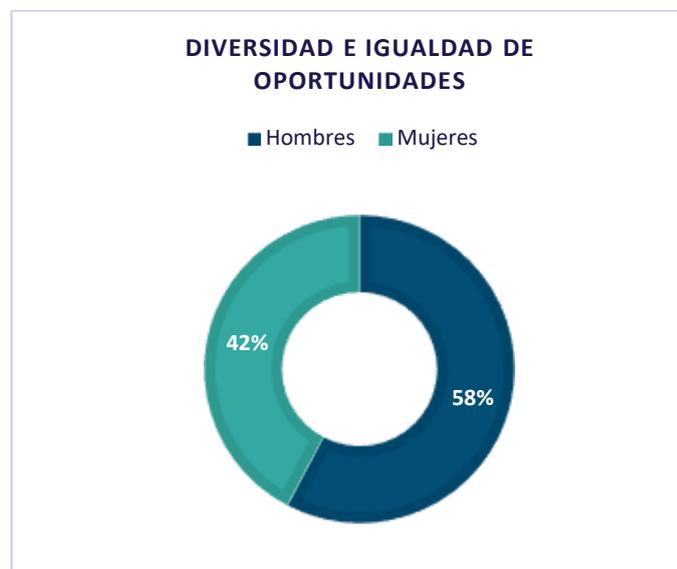
Actualmente, la empresa no cuenta con programas para mejorar las habilidades de los empleados y programas de asistencia para la transición. No obstante, se establece el compromiso de definirlo e implementarlo.

DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

(GRI 405-1, GRI 405-2, GRI 406-1)

Una de las fortalezas de Compumax en el desempeño social es su compromiso con la diversidad e igualdad de oportunidades, viéndose este reflejado en los porcentajes de distribución por género de sus colaboradores, en las siguientes figuras.

FIGURA 1: Porcentaje de los trabajadores por género



Tal como se evidencia en la figura 1, la brecha entre hombres y mujeres colaboradores de la organización, corresponde a tan solo el 8 %. No obstante, desde la Dirección de Gestión Humana, se realiza un monitoreo desagregado en concordancia con la categorización de cargos y la escala jerárquica de la organización, observando las siguientes dinámicas:

En los cargos operativos se encuentra una mayor presencia de hombres para el desarrollo de dichas actividades, como se puede evidenciar en la figura 2.

FIGURA 2: Distribución por género en cargos operativos



Esto se ve compensado en la categoría de cargos asistenciales, donde se encuentra una mayor presencia de mujeres, lo cual se evidencia en la figura 3.

FIGURA 3: Distribución por género en cargos asistenciales



Al revisar los cargos de coordinación también se encuentra una inclinación hacia el género femenino, un poco más marcada que en la categoría anterior, representada en la figura 4.

FIGURA 4: Distribución por género en cargos de coordinación



Estas inclinaciones se encuentran relacionadas directamente a las características de los cargos, en adición a la afinidad con los planes de desarrollo personal y profesional de los colaboradores.

Con relación a los cargos de dirección (figura 5) y alta dirección (figura 6) de la compañía, se evidencia un equilibrio entre el número de hombres y mujeres que aportan su talento a estas áreas de desempeño.

FIGURA 5: *Distribución por género en cargos de dirección*



FIGURA 6: *Distribución por género en cargos de gerencia*



Este análisis por categoría de cargos en la organización nos permite evidenciar cifras muy cercanas entre hombres y mujeres, así como sus compensaciones y variaciones entre categorías.

En cuanto a la proporción entre salario básico y remuneración de mujeres y hombres, se encuentra que, tomando como base el salario más bajo reportado para el periodo, este se encuentra en un 21 % por encima del SMMLV. Este mismo porcentaje aplica para hombres y

mujeres ya que la empresa no determina el salario de acuerdo al género; de esta manera, existe equidad entre los salarios del personal masculino y el femenino.

La empresa no registra incidentes de discriminación y cuenta con un Comité de Convivencia Laboral, cuyos integrantes y funciones son conocidos por todo el personal. Este comité se encuentra capacitado para abordar cualquier situación de discriminación que se pudiera presentar.

DERECHOS HUMANOS Y CADENA DE SUMINISTRO

(GRI 407-1, GRI 408-1, GRI 409-1, GRI 410-1 , GRI 411-1, GRI 412 -1, GRI 412-2, GRI 412-3)

Compumax, desde su compromiso con la responsabilidad social y la sostenibilidad, manifiesta a sus grupos de interés, a través de los medios de comunicación corporativos, su compromiso con el respeto a los derechos laborales y al libre derecho de asociación y negociación colectiva.

Como se menciona al inicio del capítulo, a la fecha no se han constituido organizaciones sindicales por parte de los trabajadores directos de la compañía.

Con relación a la cadena de suministro, Compumax se encuentra trabajando en la formulación de un programa de proveedores que le permitirá identificar los riesgos de vulneración a derechos humanos y laborales, así como las acciones que la compañía puede desarrollar desde su alcance para la disminución de los riesgos indirectos para el negocio, entre los que se encuentran:

- El trabajo infantil en la fabricación de insumos para el ensamble de computadores.
- El trabajo forzoso como práctica laboral de los proveedores extranjeros.
- La vulneración del libre derecho a la asociación en el personal contratado por los proveedores.

Adicionalmente, Compumax se encuentra estructurando procesos de evaluación y reevaluación de los proveedores antiguos, que incluyan criterios de no vulneración de derechos humanos y laborales.

De acuerdo a la revisión realizada por la empresa, en concordancia con los estándares GRI, Compumax no encuentra reportes o hallazgos relacionados con su cadena de suministro referidos a:

- Vulneración de derechos humanos de su cadena de suministro.
- Trabajo forzado y trabajo infantil de sus proveedores.
- Incidentes por violación a los derechos humanos de pueblos indígenas.
- Operaciones objeto de revisiones de DD.HH.
- Personal de seguridad para ser capacitado en derechos humanos.

COMUNIDADES LOCALES

(GRI 413- 1, GRI 413-2, F6.7)

Compumax desarrolla sus operaciones dentro de parques industriales, evitando así las afectaciones a comunidades aledañas.

Debido a las características de los lugares de operación directa del negocio, la compañía no tiene contacto con comunidades locales que requieran consultas, programas para la medición de impactos o procesos de participación comunitaria.

Por esta razón, la operación de la empresa no genera perjuicios en los siguientes nichos de la población:

- Comunidades indígenas.
- Comunidades afro.
- Comunidades agricultoras.

La operación directa del negocio no genera impactos en la deforestación y la seguridad hídrica, por lo tanto dentro del alcance de la empresa no se encuentra desarrollar programas para la mitigación de impactos forestales o hídricos con las comunidades.

No obstante, la empresa incluye, dentro de sus asuntos materiales, el apoyo a comunidades vulnerables para el desarrollo de programas sociales en el mediano plazo.

EVALUACIÓN SOCIAL DE PROVEEDORES

(GRI 414-1 , GRI 414-2, C12.1a)

Aunque la operación directa de la empresa no suscita impactos en las comunidades locales, para Compumax la gestión de su cadena de suministro se convierte en una prioridad. Es por esto que, en concordancia con los estándares CDP y GRI, se encuentra desarrollando una actualización a sus formatos de inscripción y evaluación de proveedores, con el propósito de:

- Exigir el compromiso de los proveedores con la no vulneración de derechos humanos y laborales.
- Exigir el cumplimiento de las políticas empresariales.
- Obtener mayor control y verificación con relación a las prácticas laborales y de protección al medio ambiente desarrolladas por los proveedores.
- Identificar proyectos que aporten a la mitigación del cambio climático, la

desforestación y la seguridad hídrica, en los que la empresa pueda participar.

RELACIONAMIENTO CON ENTIDADES PÚBLICAS

(GRI 415 -1, C12.3, C12.3a , C12.3b , C12.3c, C12.3d, C12.3e, C12.3f, C12.3g, W6.5)

En concordancia con su compromiso con la transparencia y la integralidad, Compumax no contribuye con partidos y/o representantes políticos, ni desarrolla ninguna contribución monetaria o en especie que pueda dar lugar a prácticas inadecuadas o que estén en contra de la Lucha Anticorrupción.

Actualmente, Compumax no pertenece a ninguna entidad gubernamental o no gubernamental que lidere iniciativas frente al cambio climático, la seguridad hídrica o la deforestación, que contribuya en la formulación de políticas para detener su impacto negativo.

RELACIONAMIENTO CON LOS CLIENTES

(GRI 416-1, GRI 416-2, GRI 418 -1, SC1.1, SC1.2, SC1.3, SC1.4, SC1.4a)

Para Compumax la seguridad y la salud de sus partes interesadas es un asunto de vital importancia, es por esto que los productos que se comercializan no afectan la seguridad ni la salud de los usuarios.

Esto se puede evidenciar a través del registro de reclamaciones que se monitorea desde la Coordinación de Servicio al Cliente (SAC), en donde, a la fecha, no se registran casos de inconformidad o reclamación al respecto.

De igual manera, al realizar una revisión de las peticiones y reclamaciones de los usuarios, no se encuentran asuntos relacionados con violaciones de la privacidad del cliente o pérdida de datos.

Compumax, dando cumplimiento a los estándares CDP, se encuentra realizando una revisión a la asignación de emisiones a sus clientes, en concordancia con el ciclo de vida del producto. Esta asignación permitirá medir la cantidad de GEI que se genera con el uso de los equipos comercializados, para establecer metas de reducción.

En este aspecto, es oportuno resaltar que algunos productos de Compumax cuentan con la certificación Energy Star para la eficiencia energética, iniciativa que le permite a los clientes una menor generación de GEI.

MARKETING Y ETIQUETADO

(GRI 417-1, 417-2, GRI 417 -3, SC4.1, SC4.1a, SC4.2a, SC4.2b, SC4.2c, SC4.2d, SC4.2e)

La compañía no debe dar cumplimiento a ninguna normativa para el etiquetado de productos, sin embargo, de manera voluntaria, se asigna a los productos una etiqueta de fabricación que contiene:

- Serial.
- Modelo de la máquina.
- Descripción de configuración del producto.

Esto con el propósito de brindar a los clientes mayor claridad de las especificaciones del equipo.

Al revisar el aplicativo FORZA de PQRS, se encuentra que no se han presentado incidentes de inconformidad con el etiquetado del

producto en el proceso comercial o con el cliente final.

Actualmente, y en el corto plazo, Compumax tiene programando un proceso de medición de huella de carbono, el cual permitirá identificar las toneladas de CO₂ equivalentes al número de productos comercializados por la empresa.

Una vez obtenida esta medición, se procederá a desarrollar el establecimiento de metas de mantenimiento o reducción en concordancia con la COP 26, a través de iniciativas individuales y colectivas que involucren a sus clientes y proveedores.

CUMPLIMIENTO SOCIOECONÓMICO

(GRI 419-1)

Compumax ratifica su cumplimiento con las leyes y regulaciones de su país de operación, como principio fundamental para el desarrollo del negocio. Por tal motivo, a la fecha no ha recibido sanciones en materia de derechos laborales, derechos humanos, cuidado y protección del medio ambiente.

CRERIOS DE REPORTE GRI

INDICE GRI

Estándares GRI	Página
GRI 1: Fundación (2021)	
GRI 2: Contenidos generales (2021)	
GRI 2 -1: Detalles organizativos La organización y sus prácticas de presentación de informes	6
GRI 2-2: Entidades incluidas en los informes de sostenibilidad de la organización	6
GRI 2-3: Periodo de información, frecuencia y punto de contacto La organización y sus prácticas de información	6
GRI 2-4: Reexpresiones de información	6
GRI 2-5: Verificación externa	6
GRI 2-6: Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales.	10
GRI 2-7: Empleados actividades y trabajadores	8
GRI 2-8: Trabajadores que no son empleados	8
GRI 2-9: Estructura y composición del gobierno	15
GRI 2-10: Nombramiento y selección del máximo órgano de gobierno	15
GRI 2-11: Presidente del máximo órgano de gobierno	15
GRI 2-12: Papel del máximo órgano de gobierno en la supervisión de la gestión de impactos	15

GRI 2-13: Delegación de responsabilidad para la gestión de impactos	15
GRI 2-14: Papel del máximo órgano de gobierno en la elaboración de informes de sostenibilidad	18
GRI 2-15: Conflictos de interés	18
GRI 2-16: Comunicación de preocupaciones críticas	10
GRI 2-17: Conocimiento colectivo del máximo órgano de gobierno	18
GRI 2-18: Evaluación del desempeño del máximo órgano de gobierno	15
GRI 2-19: Políticas de remuneración	18
GRI 2-20: Proceso para determinar la remuneración	18
GRI 2-21: Ratio de compensación total anual	18
GRI 2-22: Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible	18
GRI 2-23: Compromisos de políticas	18
GRI2-24: Incorporación de compromisos políticos	18
GRI 2-25: Procesos para remediar impactos negativos	18
GRI 2-26: Mecanismos para buscar asesoramiento y plantear inquietudes	18
GRI 2-27: Cumplimiento de leyes y regulaciones	18
GRI 2-28: Asociaciones de miembros	18

GRI 2-29: Enfoque para la participación de los grupos de interés	20
GRI 2-30: Acuerdos de negociación colectiva	20
GRI 3. Temas materiales (2021)	
GRI 3-1: Proceso para determinar temas materiales	24
GRI 3-2: Lista de temas materiales	24
GRI 3-3: Gestión de temas materiales	24
GRI 201: Desempeño económico (2016)	
GRI 201-1 Valor económico directo generado y distribuido	27
GRI 201-2 Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático	28
GRI 201-3 Obligaciones del plan de beneficios definidos y otros planes de jubilación	27
GRI 201-4 Asistencia financiera recibida del gobierno	27
GRI 202: Presencia en el mercado (2016)	
GRI 202-1 Ratios de salario inicial estándar por genero en comparación con el salario mínimo	27
GRI 202-2 Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local .	27
GRI 203: Impactos económicos indirectos (2016)	
Contenido 203 -1 Inversiones en infraestructura y servicios apoyados	27

GRI 203-2 Impactos económicos significativos	27
GRI 204: Prácticas de adquisiciones (2016)	
GRI 204 -1 Proporción del gasto en el proveedor local	27
GRI 205: Anticorrupción (2016)	
GRI 205 -1 Operaciones evacuadas por riesgos relacionados con la corrupción	12
GRI 205 -2 Comunicación y Formación acerca de Anticorrupción políticas y procesos	12
GRI 205-3 Incidentes confirmados de corrupción y acciones tomadas	12
GRI206:Comportamiento anticompetitivo (2016)	
Contenidos 206-1 Acciones legales por comportamiento anticompetitiva, antimonopolio y prácticas de monopolio	12
GRI 207: Fiscalidad (2019)	
GRI 207-1 Enfoque fiscal	12
GRI 207-2 Gobernanza fiscal, control y gestión de riesgos	12
GRI 207-3 Participación de grupos de interés y gestión de inquietudes en materia fiscal	12
GRI 207-4 Presentación de informes país por país	12
Estandares Ambientales	
GRI 301: Materiales (2016)	
GRI 301 -1 Materiales usados por peso y volumen	35

GRI 301-2 Materiales de entrada reciclados utilizados	35
GRI 301-3 Productos recuperados y sus materiales de embalaje	35
GRI 302: Energía (2016)	
GRI 302-1 Consumo de energía dentro de la organización	36
GRI 302-2 Consumo de energía fuera de la organización	36
GRI 302-3 Intensidad de la energía	36
GRI 302-4 Reducción en el consumo de energía	36
GRI 302-5 Reducción en requerimientos de productos y servicios	36
GRI 303: Agua y Efluentes (2018)	
GRI 303-1 Interacción con el agua como recurso compartido	37
GRI 303-2 Gestión de los impactos relacionados con los vertidos de agua	37
GRI 303-3 Extracción de agua	37
GRI 303-4 Vertidos de agua	37
GRI 303-5 Consumo de agua	37
GRI 304: Biodiversidad (2016)	
GRI 304-1 Sitios operacionales que son propiedad, arrendados, administrados o adyacentes a áreas protegidas y áreas de alto valor de biodiversidad fuera de las áreas protegidas	40

GRI 304 -2 Impactos significativos de actividades, productos y servicios en biodiversidad	40
GRI 304-3 Hábitats protegidos y restaurados	40
GRI 304-4 IUCN Red -lista de especies de conservación nacional, lista de especies con hábitats e áreas afectadas por la operación	40
GRI 305: Emisiones (2016)	
GRI 305-1 Emisiones Directas	42
GRI 305-2 Emisiones Indirectas	42
GRI 305-3 Otras Emisiones	42
GRI 305-4 Intensidad de Emisiones	42
GRI 305-5 Reducción de Emisiones	42
GRI 305-6 Emisión de sustancias que agotan el ozono	42
GRI 305-7 Oxido de nitrógeno, óxidos de azufre y otras emisiones significativas al aire	42
GRI 306: Residuos (2020)	
GRI 306-1 Generación de residuos e impactos significativos relacionados con los residuos	46
GRI 306-2 Gestión de impactos significativos relacionados con residuos	46
GRI 306-3 Residuos generados	
GRI 306-4 Residuos desviados de la eliminación	46
GRI 306-5 Residuos destinados a eliminación	46
GRI 307 Cumplimiento Ambiental (2016)	

GRI 307-1 Incumplimientos con leyes y regulaciones ambientales	35
GRI 308 Evaluación ambiental del proveedor (2016)	
GRI 308-1 Nuevos proveedores que fueron seleccionados utilizando criterios ambientales	46
GRI 308-2 Impactos ambientales negativos en la cadena de proveedores y acciones tomadas	46
Estandares Sociales	
GRI 401: Empleo (2016)	
GRI 401-1 Nuevos empleos contratados y rotación de empleados	51
GRI 401 -2 Beneficios provistos a empleados de tiempo completo que no se proporcionan a empleados temporales o de medio tiempo	51
GRI 401 -3 Permiso parental	51
GRI 402: Relaciones Laborales / Empresariales (2016)	
GRI 402 -1 Periodos mínimos de notificación sobre cambios operacionales	51
GRI 403: Seguridad y salud en el trabajo (2018)	
GRI 403- 1 Sistema de Gestión de seguridad y salud para el trabajo	53
GRI 403- 2 Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de accidentes	53
GRI 403-3 Servicios de salud en el trabajo	53

GRI 403-4 Participación de los trabajadores en consultas y comunicación sobre seguridad y salud en el trabajo	53
GRI 403-5 Formación de trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo)	53
GRI 403-6 Fomento de la salud de los trabajadores	53
GRI 403-7 Prevención y mitigación de impactos en la salud y seguridad de los trabajadores directamente vinculados con relaciones comerciales	53
GRI 403-8 Cobertura del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	53
GRI 403-9 Lesiones por accidente laboral	53
GRI 403-10 Dolencias y enfermedades laborales	53
GRI 404: Formación y educación (2016)	
GRI 404 - 1 Promedio de horas de entrenamiento por año y por empleado	54
GRI 404-2 Programas para mejorar las habilidades de los empleados y programas de asistencia para la transición	54
GRI 404-3 Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares de desempeño y desarrollo profesional	54
GRI 405: Diversidad e igualdad de oportunidades (2016)	

GRI 405-1 Diversidad de órganos de gobierno y empleados	54
GRI 405-2 Proporción entre salario básico y remuneración de mujeres y hombres	54
GRI 406: No discriminación (2016)	
GRI 406-1 Incidentes de discriminación y acciones correctivas tomadas	54
GRI 407: Libertad de asociación y negociación colectiva (2016)	
GRI 407-1 Operaciones y proveedores en los que el derecho de libre asociación y negociación colectiva este en riesgo	56
GRI 408: Trabajo infantil (2016)	
GRI 408-1 Operaciones y proveedores que tengan riesgos significativos de incidentes por trabajo infantil	56
GRI 409: Trabajo forzoso u obligatorio (2016)	
GRI 409-1 Operaciones o proveedores que tengan riesgo significativo de incidentes por trabajo forzado	56
GRI 410: Prácticas de seguridad (2016)	
GRI 410-1 Personal de seguridad capacitado en derechos humanos	56
GRI 411: Derechos de los pueblos indígenas (2016)	
GRI 411-1 Incidentes por violación a los derechos humanos de pueblos indígenas	56
GRI 412 Evaluación de derechos humanos (2016)	

GRI 412 -1 Operaciones que han sido objeto de revisiones de DD.HH o evaluaciones de impacto	56
GRI 412-2 Formación a los empleados en política o procesos de derechos humanos	56
GRI 412-3 Acuerdos de inversión significativos y contratos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que se sometieron a una revisión de derechos humanos	56
GRI 413: Comunidades locales (2016)	
GRI 413- 1 Operaciones con la participación de la comunidad Local, evaluación de impacto y programas de desarrollo	57
GRI 413-2 Operaciones con impactos negativos potenciales en las comunidades locales	57
GRI 414: Evaluación social de proveedores (2016)	
GRI 414-1 Nuevos proveedores que fueron seleccionados con criterios sociales	57
GRI 414-2 Impactos sociales negativos en la cadena de proveedores y acciones tomadas	57
GRI 415: Políticas Públicas (2016)	
GRI 415 -1 Contribuciones a la política pública	58
GRI 416: Salud y seguridad del cliente (2016)	
GRI 416-1 Evaluación de los impactos en la salud y seguridad de los productos y servicios	58
GRI 416-2 Incidentes de no cumplimiento concerniente al impacto en la salud y seguridad de productos y servicios	58

GRI 417: Marketing y etiquetado (2016)	
GRI 417-1 Requerimiento de productos y servicios de información y etiquetado	58
Contenidos 417-2 Incidentes de no conformidad información y etiquetado	58
GRI 417 -3 Incidentes de no conformidad consientes al mercado	58
GRI 418: Privacidad del cliente (2016)	
GRI 418 -1 Quejas fundamentales sobre violaciones de la privacidad de los clientes y perdida de datos de los clientes	58
GRI 419 Cumplimiento Socioeconómico (2016)	
GRI 419 - 1 Incumplimiento de leyes y regulaciones en el área social y económica.	59

CRITERIOS DE REPORTE CDP (CAMBIO CLIMÁTICO)

CDP Climate Change 2021 Reporting Guidance	Página
Introducción	
(CO.1) Proporcione una descripción general y una presentación de su organización.	6
CO.2) Indique la fecha de comienzo y de finalización del año para el que presenta los datos.	6
(CO.3) Seleccione los países/áreas sobre los cuales divulgará información.	6
(CO.5) Describa el alcance de la divulgación de información dentro del cual se informan los impactos relacionados con el clima en su actividad comercial. Observe que esta opción debe estar alineada con el enfoque de consolidación de su inventario de GEI seleccionado.	6
Supervisión de la Junta Directiva	
(C1.1) ¿Existe la supervisión de asuntos relacionados con el clima por parte de la junta directiva en su organización?	18
(C1.1a) Identifique el(los) cargo (s) (sin incluir nombres) de la(s) persona(s) en la Junta Directiva que es(son) responsable(s) de los asuntos relacionados con el clima.	18
(C1.1b) Proporcione más detalles sobre la supervisión de los asuntos relacionados con el clima por parte de la Junta Directiva.	18
(C1.1c) ¿Por qué la Junta Directiva no supervisa los asuntos relacionados con el clima y cuáles son sus planes para cambiarlo en el futuro?	18
(C1.2) Proporcione las posiciones o comités de gestión de más alto rango que tengan responsabilidad	18

sobre asuntos relacionados con el clima.	
(C1.2a) Describa en qué parte de la estructura organizativa se encuentran estos puestos y/o comités, cuáles son las responsabilidades relacionadas y de qué manera se controlan los asuntos relacionados con el clima (sin incluir los nombres de las personas).	18
Incentivos a los empleados	
(C1.3) ¿Provee incentivos para la gestión de asuntos relacionados con el clima, incluido el cumplimiento de metas?	51
Se Brindan incentivos para la gestión de asuntos relacionados con el clima	51
(C1.3a) Proporcione más detalles sobre los incentivos que provee para la gestión de asuntos relacionados con el clima (sin incluir los nombres de las personas).	51
C2 Riesgos y oportunidades	
Procesos de gestión	
(C2.1) ¿Su organización cuenta con un proceso para identificar, evaluar y responder a los riesgos y oportunidades relacionadas con el clima?	28
(C2.1a) ¿Cómo define su organización horizontes temporales a corto, mediano y largo plazo?	28
(C2.1b) ¿Cómo define su organización a un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa?	28
(C2.2) Describa su(s) proceso(s) para identificar, evaluar y responder a los riesgos y	28

oportunidades relacionados con el clima.	
(C2.2a) ¿Cuáles tipos de riesgo se tienen en cuenta en las evaluaciones de riesgos relacionados con el clima de su organización?	28
(C2.2g) ¿Por qué su organización no cuenta con un proceso para identificar, evaluar y responder a los riesgos y las oportunidades relacionadas con el clima, y planea implementar un proceso para ello en el futuro?	28
(C2.3) ¿Ha identificado algún riesgo inherente relacionado con el clima que pueda tener un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa?	28
(C2.3a) Proporcione detalles de los riesgos identificados que puedan tener un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa.	28
(C2.3b) ¿Por qué considera que su organización no se encuentra expuesta a riesgos relacionados con el clima que puedan tener un impacto financiero o estratégico sustancial en su empresa?	28
Divulgación de la oportunidad	
(C2.4) ¿Ha identificado alguna oportunidad relacionada con el clima que pueda tener un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa?	28
(C2.4a) Proporcione detalles de las oportunidades identificadas que puedan tener un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa.	28
(C2.4b) ¿Por qué no considera que su organización tenga	28

oportunidades relacionadas con el clima?	
C3 Estrategia de negocio	
(C3.1) ¿Los riesgos y oportunidades relacionadas con el clima han influido en la estrategia y/o planificación financiera de su organización?	28
(C3.1a) ¿El plan de transición hacia niveles más bajos de carbono de su organización es un asunto a tratar en las reuniones generales anuales (AGM)?	28
(C3.1b) ¿Su organización pretende publicar un plan de transición hacia niveles más bajos de carbono en los próximos dos años?	28
(C3.2) ¿Su organización utiliza análisis de escenarios relacionados con el clima para informar su estrategia?	28
(C3.2a) Proporcione detalles acerca del uso del análisis de escenarios relacionados con el clima por parte de su organización.	28
(C3.2b) ¿Por qué su organización no utiliza análisis de escenarios relacionados con el clima para conformar su estrategia?	28
(C3.3) Describa dónde y cómo los riesgos y oportunidades relacionados con el clima han influido en su estrategia de negocio.	28
¿Los riesgos y oportunidades relacionadas con el clima han influido en la estrategia del área comercial?	28
(C3.4) Describa dónde y cómo los riesgos y oportunidades relacionados con el clima han influido en su planificación financiera.	28

(C3.4a) Proporcione información adicional sobre cómo los riesgos y oportunidades relacionadas con el clima han influido en su estrategia y planificación financiera (opcional).	28
(C3.5) ¿Por qué los riesgos y oportunidades relacionadas con el clima no han influido en su estrategia y/o planificación financiera?	28
C4 Metas y desempeño	
Metas de emisiones	
(C4.1) ¿Tenía un meta de emisiones activa durante el año de reporte?	42
(C4.1a) Proporcione detalles sobre sus metas de emisiones absolutas y el avance con respecto a dichas metas.	42
(C4.1b) Proporcione detalles sobre sus metas de intensidad de emisiones y el avance con respecto a dichas metas.	42
(C4.1c) Explique por qué no tenía una meta de emisiones y pronostique de qué forma sus emisiones cambiarán en el transcurso de los próximos cinco años	42
Otras metas relacionadas con el clima	42
(C4.2b) Proporcione detalles de cualquier otra meta relacionada con el clima, inclusive sobre metas de reducción de metano.	42
(C4.2c) Proporcione detalles de su(s) meta(s) de cero emisiones netas.	42
Iniciativas para la reducción de emisiones	

(C4.3c) ¿Qué métodos utiliza para impulsar la inversión en actividades de reducción de emisiones?	42
(C4.3d) ¿Por qué no tiene iniciativas de reducción de las emisiones activas durante el año de reporte?	42
Productos bajos en carbono	
(C4.5) ¿Clasifica algunos de sus productos y/o servicios existentes como bajos en carbono o permiten que un tercero evite emisiones de GEI?	42
(C4.5a) Proporcione detalles de sus productos y/o servicios que usted clasifica como bajos en carbono o que permiten que un tercero evite emisiones de GEI.	42
C5 Metodología de las emisiones	
(C5.2) Seleccione el nombre del estándar, el protocolo o la metodología que utilizó para recolectar datos de actividad y calcular las emisiones	42
C6 Datos sobre las emisiones	
Datos de emisiones de alcance 1	
(C6.1) ¿Cuáles fueron las emisiones brutas totales de alcance 1 en toneladas métricas de CO2e de su organización?	42
(C6.2) Describa el enfoque de su organización para divulgar emisiones de alcance 2.	42
(C6.3) ¿Cuáles fueron las emisiones brutas totales de alcance 2 en toneladas métricas de CO2e de su organización?	42
Exclusiones	
(C6.4) ¿Hay fuentes (por ej. instalaciones, GEI específicos, actividades, geografías, etc.) de	42

emisiones de alcance 1 y alcance 2 que se encuentren dentro de su alcance de la divulgación de información seleccionado que no estén incluidas en su divulgación?	
(C6.4a) Proporcione detalles de las fuentes de emisiones de alcance 1 y alcance 2 que se encuentren dentro de su alcance de la divulgación de información seleccionado que no estén incluidas en su divulgación.	42
Datos de emisiones de alcance 3	
(C6.5) Justifique las emisiones brutas globales del alcance 3 de su organización, y divulgue y explique cualquier exclusión.	10
Datos sobre el carbono biogénico	
(C6.7) ¿Las emisiones de dióxido de carbono provenientes del carbono biogénico son relevantes para su organización?	42
(C6.7a) Proporcione las emisiones en toneladas métricas de CO2 provenientes del carbono biogénico relevantes para su organización.	42
Intensidades de emisión	
(C6.10) Describa sus emisiones globales brutas combinadas de los alcances 1 y 2 para el año de reporte en toneladas métricas de CO2e por ingresos totales por unidad monetaria y proporcione las medidas de intensidad adicionales adecuadas para sus operaciones comerciales.	42
C7 Desglose de emisiones	
Desglose de alcance 1: GEI	
(C7.1) ¿Su organización desglosa sus emisiones de alcance 1 por tipo de gas de efecto invernadero?	42

(C7.1a) Desglose sus emisiones totales globales brutas de alcance 1 por tipo de gas de efecto invernadero e incluya el origen de cada Potencial de Calentamiento Global (PCG) utilizado.	
Desglose de alcance 1: país	
C7.2) Desglose sus cifras globales brutas totales de emisiones de alcance 1 por país/región	42
Desglose de alcance 1: desglose comercial	
(C7.3) Indique qué desgloses de emisiones brutas globales de alcance 1 puede proporcionar	42
(C7.3a) Desglose sus cifras globales brutas totales de emisiones de alcance 1 por división de la empresa.	42
(C7.3c) Desglose sus cifras globales brutas totales de emisiones de alcance 1 por actividad comercial	42
Desglose de alcance 2: país	
(C7.5) Desglose sus cifras globales brutas totales de emisiones de alcance 2 por país/región	42
Desglose de alcance 2: desgloses comerciales	
(C7.6) Indique qué desgloses de emisiones brutas globales de alcance 2 puede proporcionar.	42
(C7.6a) Desglose sus emisiones globales brutas totales de alcance 2 por división de la empresa.	42
C7.6b) Desglose sus emisiones globales brutas totales de alcance 2 por instalaciones comerciales.	42
(C7.6c) Desglose sus emisiones globales brutas totales de alcance 2 por actividad comercial.	42
Resultado de emisiones	

C7.9) ¿Cómo se comparan sus emisiones globales brutas (de alcances 1 y 2 en conjunto) del año de reporte con las del año de reporte anterior?	42
(C7.9a) Identifique los motivos de cualquier cambio en sus emisiones globales brutas (de alcances 1 y 2 en conjunto) y para cada uno de ellos, especifique cómo se comparan sus emisiones con las del año anterior.	42
C8 Energía	
(C8.1) ¿Qué porcentaje de su gasto operacional total en el año del reporte se destinó a energía?	36
Actividades relacionadas con la energía	
(C8.2) Seleccione qué actividades relacionadas con la energía ha implementado su organización.	36
(C8.2a) Informe los totales de consumo de energía de su organización (sin incluir las materias primas) en MWh.	36
(C8.2b) Seleccione los usos del consumo de combustible de su organización.	36
(C8.2c) Indique cuánto combustible en MWh ha consumido su organización (sin incluir materias primas) por tipo de combustible.	36
(C8.2d) Proporcione detalles sobre la electricidad, calor, vapor y refrigeración que su organización ha generado y consumido durante el año de reporte.	36
(C8.2e) Proporcione detalles de la cantidad de electricidad, calor, vapor o refrigeración que fue considerada a un factor de emisión cero de carbono en la cifra de alcance 2 basada en el mercado indicada en C6.3.	36

C9 Medidas adicionales	
(C9.1) Indique cualquier otra medida relacionada con el clima que sea relevante para su empresa.	36
C10 Verificación	
(C10.1) Indique el estado de verificación/garantía que se aplica a sus emisiones informadas	36
C10.1a) Proporcione más detalles de la verificación/garantía adoptada para sus emisiones de alcance 1 y adjunte las declaraciones pertinentes.	36
(C10.1b) Proporcione más detalles de la verificación/garantía adoptada para sus emisiones de alcance 2 y adjunte las declaraciones pertinentes.	36
(C10.1c) Proporcione más detalles de la verificación/garantía adoptada para sus emisiones de alcance 3 y adjunte las declaraciones pertinentes.	36
Otros datos verificados	
(C10.2) ¿Verifica la información relacionada con el clima informada en su divulgación a CDP que no sean las cifras de emisiones informadas en los puntos C6.1, C6.3 y C6.5?	36
(C10.2a) ¿Qué puntos de entrada de datos en su divulgación a CDP se han verificado y qué estándares de verificación se utilizaron?	36
C11 Precio del carbono	
Sistemas de determinación del precio del carbono	
(C11.1) ¿Algunas de sus operaciones o actividades están reguladas por un sistema de determinación de precios del	36

carbono (es decir, ETS, Límite y comercio o Impuesto al carbono)?	
(C11.1a) Normas de determinación de precios del carbono que afectan sus operaciones.	36
(C11.1b) Esquema de comercio de emisiones que regule a su organización.	36
(C11.1c) Sistema impositivo que regule a su organización.	36
(C11.1d) ¿Cuál es su estrategia para cumplir con los sistemas que regulan a su organización o que espera que la regulen?	36
(C11.2) ¿Su organización ha originado o comprado algún crédito de carbono basado en proyectos en el periodo de reporte de información?	36
(C11.2a) Proporcione detalles de los créditos de carbono basados en proyectos que originó o compró su organización en el periodo de reporte de información.	36
Precio interno del carbono	
(C11.3) ¿Su organización utiliza un precio interno del carbono?	36
(C11.3a) Proporcione detalles sobre el modo en que su organización utiliza un precio interno para el carbono.	36
C12 Vinculación	
Vinculación de la cadena de valor	
(C12.1) ¿Interactúa con su cadena de valor en asuntos relacionados con el clima?	46
(C12.1a) Proporcione detalles sobre su estrategia de compromiso de los proveedores con respecto al clima.	46

(C12.1b) Proporcione información detallada sobre su estrategia de vinculación para con sus clientes en relación con el clima.	46
(C12.1d) Proporcione más detalles de su estrategia de vinculación climática con otros socios de la cadena de valor.	46
(C12.1e) ¿Por qué no interactúa con ningún elemento de su cadena de valor sobre asuntos relacionados con el clima, y cuáles son sus planes para hacerlo en el futuro?	46
Vinculación con las políticas públicas	
(C12.3) ¿Participa en actividades que podrían influir de manera directa o indirecta en las políticas públicas relacionadas con el clima mediante alguna de las siguientes opciones?	47
(C12.3a) ¿En qué cuestiones se ha vinculado de manera directa o indirecta con los formuladores de políticas públicas?	47
(C12.3b) ¿Está en la junta directiva de alguna asociación comercial o aporta fondos más allá de la afiliación?	47
(C12.3c) Ingrese los detalles de esas asociaciones comerciales que probablemente adopten una posición respecto de la legislación sobre el cambio climático.	47
(C12.3d) ¿Divulga públicamente una lista de todas las organizaciones de investigación que usted financia?	47
(C12.3e) Proporcione detalles de otras actividades de vinculación que usted efectúa.	47

(C12.3f) ¿Qué procesos tiene implementados para garantizar que todas sus actividades directas e indirectas que influyen las políticas sean coherentes con su estrategia general respecto del cambio climático?	47
(C12.3g) ¿Por qué no se vincula con los formuladores de políticas públicas con respecto a los problemas relacionados con el clima?	47
Comunicaciones	
(C12.4) ¿Ha publicado información sobre la respuesta de su organización al cambio climático y el resultado en materia de emisiones de GEI para el año de reporte en sitios que no sean su respuesta de CDP? En caso afirmativo, adjunte la(s) publicación(es)	20
SC Supply Chain	
(SC0.0) Si lo desea, proporcione una introducción separada a este módulo.	10
(SC0.1) ¿Cuáles son los ingresos anuales de su empresa para el período de reporte de información indicado?	27
SC0.2) ¿Tiene un código ISIN para su empresa que estaría dispuesto a compartir con CDP?	27
(SC0.2a) Utilice la siguiente tabla para compartir su código ISIN.	27
Asignación de emisiones a sus clientes	
(SC1.1) Asigne sus emisiones a sus clientes mencionados a continuación de acuerdo con los productos o servicios que les ha vendido durante este período de reporte de información.	42

(SC1.2) En los casos en los que se utilizó información publicada para completar la pregunta SC1.1, incluya una referencia.	42
(SC1.3) ¿Cuáles son los desafíos de la asignación de las emisiones a diferentes clientes y qué le resultaría de utilidad para superar dichos desafíos?	42
(SC1.4) ¿Tiene planeado desarrollar sus capacidades a fin de asignar emisiones a sus clientes en el futuro?	42
(SC1.4a) Describa cómo planea desarrollar sus capacidades.	42
Oportunidades de colaboración	
(SC2.1) Proponga cualquier proyecto relacionado con el clima mutuamente beneficioso en el que podría trabajar junto con miembros específicos del programa Supply Chain de CDP.	10
(SC2.2) ¿Las solicitudes o iniciativas de parte de miembros del programa Supply Chain de CDP incitaron a que su organización implemente iniciativas de reducción de emisiones a nivel de la organización?	10
(SC2.2a) Especifique los miembros que solicitan información que hayan impulsado la implementación de iniciativas de reducción de emisiones a nivel de la organización y proporcione información sobre las iniciativas.	42
Datos a nivel de producto (bienes y servicios)	
(SC4.1) ¿Provee datos a nivel del producto para los bienes o servicios de su organización?	6
(SC4.1a) Indique el porcentaje general de emisiones totales para	42

todos los alcances que cubren estos productos.	
(SC4.2a) Productos/servicios para los que desea proporcionar información.	6
SC4.2b) Información de las etapas de vida útil de sus productos y/o servicios	46
(SC4.2c) Detalle las iniciativas de reducción de emisiones completadas o planificadas para este producto.	42
(SC4.2d) ¿Alguna de las iniciativas descritas en SC4.2c ha sido impulsada por miembros solicitantes del programa Supply Chain de CDP?	42
(SC4.2e) Explique qué iniciativas han estado impulsadas por miembros solicitantes.	42

CRITERIOS DE REPORTE CDP (SEGURIDAD HÍDRICA)

CDP Water Security 2021 Reporting Guidance	Página
Introducción	
(W0.1) Proporcione una descripción general y una presentación de su organización.	6
(W0.2) Indique las fechas de comienzo y fin del año sobre el que proporciona información.	6
(W0.3) Seleccione los países/áreas sobre los cuales divulgará información.	6
(W0.5) Que alcance tiene la divulgación de información para las empresas, las entidades o los grupos para los cuales se informan los impactos relacionados con el agua en su actividad comercial.	37
(W0.6) Dentro de este alcance, ¿hay alguna región geográfica, instalación o aspecto hídrico que no esté incluido en su divulgación, o alguna otra exclusión?	37
(W0.6a) Informe las exclusiones.	37
W1 Estado actual	
Dependencia	
(W1.1) Califique la importancia (actual y futura) de la calidad y cantidad del agua para el éxito de su empresa.	37

(W1.2) En todas sus operaciones, ¿qué proporción de los aspectos hídricos se miden y monitorean con regularidad?	37
(W1.2b) ¿Cuáles son los volúmenes totales de extracción, vertido y consumo de agua en todas sus operaciones, y cómo son estos volúmenes en comparación con los del año de reporte anterior?	37
(W1.2d) Indique si el agua se extrae de áreas con estrés hídrico y mencione la proporción.	37
(W1.2h) Proporcione datos sobre la extracción total de agua por fuente.	37
(W1.2i) Proporcione datos sobre el vertido total de agua por destino.	37
(W1.2j) En sus operaciones directas, indique el mayor nivel al que trata su vertido.	37
Intensidad del agua	
Vinculación de la cadena de valor	
(W1.4) ¿Interactúa con su cadena de valor en asuntos relacionados con el agua?	10
(W1.4a) ¿A qué proporción de proveedores les solicita que informen el uso que hacen del agua, sus riesgos y/o su gestión, y qué proporción de	10

su adquisición representa esto?	
(W1.4b) Proporcione detalles de cualquier otra actividad de vinculación con los proveedores con respecto al agua.	10
(W1.4c) ¿Cuál es el fundamento y la estrategia de su organización para priorizar las vinculaciones con los clientes u otros socios en su cadena de valor?	10
(W1.4d) ¿Por qué no interactúa con ninguna etapa de su cadena de valor sobre asuntos relacionados con el agua, y cuáles son sus planes?	10
W2 Impactos en el negocio	
(W2.1) ¿Su organización ha experimentado algún impacto perjudicial relacionado con el agua?	37
(W2.1a) Describa los impactos perjudiciales relacionados con el agua que su organización ha experimentado, su respuesta y el impacto financiero total.	37
Impactos del cumplimiento	
(W2.2) En el año de reporte, ¿su organización estuvo sujeta a multas, órdenes de aplicación u otras sanciones por infracciones a las normas relativas al agua?	37
(W2.2a) Indique la cantidad total y el valor financiero de	37

todas las multas relacionadas con el agua.	
(W2.2b) Proporcione detalles sobre todas las multas, órdenes de aplicación y/u otras sanciones significativas impuestas por infracciones a las normas relativas al agua en el año de reporte, y sobre sus planes para resolverlas. Dependencias de la pregunta	37
W3 Procedimientos	
(W3.3) ¿Su organización efectúa una evaluación de riesgos relacionados con el agua?	37
(W3.3a) Procedimientos para identificar y evaluar los riesgos relacionados con el agua.	37
(W3.3b) ¿Qué problemas contextuales se tienen en cuenta en las evaluaciones de riesgos relacionados con el agua de su organización?	37
(W3.3c) ¿Que partes interesadas se tienen en cuenta en las evaluaciones de riesgos relacionados con el agua de su organización?	37
(W3.3d) Describa el proceso de su organización para identificar, evaluar y responder ante riesgos relacionados con el agua dentro de sus operaciones directas y otras etapas de su cadena de valor.	37

(W3.3e) ¿Por qué su organización no realiza una evaluación de riesgos relacionados con el agua?	37
Exposición al riesgo	
(W4.1) ¿Ha identificado algún riesgo inherente relacionado con el agua que pueda tener un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa?	37
W4.1a) ¿Cómo define su organización a un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa?	37
(W4.1b) ¿Cuál es la cantidad total de instalaciones expuestas a riesgos hídricos con el potencial de tener un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa, y qué proporción de las instalaciones de su empresa representa?	37
(W4.1c) Por cuenca hidrográfica, ¿cuál es la cantidad y proporción de instalaciones expuestas a riesgos hídricos que podrían tener un impacto financiero o estratégico sustancial en su empresa, y cuál es el impacto potencial en el negocio asociado con esas instalaciones?	37
Riesgos relacionados con el agua y respuesta	

(W4.2) Proporcione detalles de los riesgos identificados en sus operaciones directas que puedan tener un impacto financiero o estratégico sustancial en su empresa, y de su respuesta ante esos riesgos.	37
(W4.2a) Proporcione detalles de los riesgos identificados en su cadena de valor (más allá de las operaciones directas) que puedan tener un impacto financiero o estratégico sustancial en su empresa, y de su respuesta ante esos riesgos.	37
(W4.2b) ¿Por qué su organización no se considera expuesta a riesgos hídricos en sus operaciones directas que puedan tener un impacto financiero o estratégico sustancial?	37
(W4.2c) ¿Por qué su organización no se considera expuesta a riesgos hídricos en su cadena de valor (más allá de las operaciones directas) que puedan tener un impacto financiero o estratégico sustancial?	37
Oportunidades relacionadas con el agua	
(W4.3) ¿Ha identificado alguna oportunidad relacionada con el agua que pueda tener un impacto	37

estratégico o financiero sustancial en su empresa?	
(W4.3a) Proporcione detalles de las oportunidades que se realizan actualmente que puedan tener un impacto financiero o estratégico sustancial en su empresa.	37
(W4.3b) ¿Por qué su organización no considera que tenga oportunidades relacionadas con el agua?	37
W5 Contabilidad del agua en las instalaciones	37
(W5.1) Para cada una de las instalaciones indicadas en la pregunta W4.1c, proporcione coordenadas, datos sobre la contabilidad del agua y una comparación con el año de reporte anterior.	37
(W5.1a) Para las instalaciones indicadas en la pregunta W5.1, ¿qué proporción de los datos sobre contabilidad del agua se verificó externamente?	37
W6 Gobernanza	
Política hídrica	
(W6.1) ¿Su organización tiene una política hídrica?	18
(W6.1a) Seleccione las opciones que mejor describen el alcance y contenido de su política hídrica.	18
Supervisión de la Junta Directiva	

W6.2) ¿Existe la supervisión de asuntos relacionados con el agua por parte de la junta directiva en su organización?	18
(W6.2a) Identifique el (los) cargo(s) (no incluya nombres) de la(s) persona(s) en la Junta Directiva que es (son) responsable(s) de los asuntos relacionados con el agua.	18
(W6.2b) Proporcione más detalles sobre la supervisión de los asuntos relacionados con el agua por parte de la Junta Directiva	18
(W6.2c) ¿Por qué la Junta Directiva no supervisa los asuntos relacionados con el agua, y cuáles son sus planes para cambiar esto en el futuro?	18
Responsabilidad del área de gestión	
(W6.3) Proporcione el (los) cargo(s) o comité(s) de mayor nivel gerencial con responsabilidad para asuntos relacionados con el agua (no incluya nombres de las personas).	18
Incentivos a los empleados	
(W6.4) ¿Proporciona incentivos a empleados de primera línea (C-suite) o miembros de la junta por la gestión de asuntos relacionados con el agua?	51

(W6.4a) ¿Qué incentivos se les proporciona a los empleados C-suite o miembros de la junta por la administración de los asuntos relacionados con el agua (no incluya los nombres de las personas)?	51
Vinculación con las políticas públicas	
(W6.5) ¿Participa en actividades que podrían influir de manera directa o indirecta en las políticas públicas relacionadas con el agua mediante alguna de las siguientes opciones?	37
(W6.5a) ¿Qué procesos tiene implementados para garantizar que todas sus actividades directas e indirectas que influyen las políticas sean coherentes con sus compromisos con el agua/políticas sobre el agua?	37
Reporte	
(W6.6) ¿Su organización incluyó información sobre su respuesta a los riesgos relacionados con el agua en el reporte financiero convencional más reciente?	27
W7 Estrategia de negocio	
Plan estratégico	
(W7.1) ¿Los asuntos relacionados con el agua están integrados en algún aspecto del plan estratégico a largo	37

plazo de su empresa? Si es así, ¿de qué forma?	
(W7.2) ¿Cuál es la tendencia en los gastos de capital (CAPEX) y gastos operacionales (OPEX) relacionados con el agua de su organización para el año de reporte, y cuál es la tendencia anticipada para el próximo año de reporte?	37
W7.3 Análisis de escenarios	
(W7.3) ¿Su organización utiliza análisis de escenarios relacionados con el clima para informar su estrategia comercial?	37
(W7.3a) ¿Su organización ha identificado algún resultado relativo al agua de su análisis de escenarios relacionados con el clima?	37
(W7.3b) ¿Qué resultados relativos al agua se identificaron a partir del uso del análisis de escenarios relacionados con el clima, y cuál fue la respuesta de su organización?	37
Determinación del precio del agua	
(W7.4) ¿Su empresa utiliza un precio interno para el agua?	37
W8 Metas	
Metas y objetivos	
(W8.1) Describa su enfoque para definir y monitorear las	37

metas y/o los objetivos relacionados con el agua.	
(W8.1a) Proporcione detalles de sus metas hídricas que se monitorean a nivel corporativo, y del progreso logrado.	37
(W8.1b) Proporcione detalles de sus objetivos hídricos que se monitorean a nivel corporativo y del progreso logrado.	37
(W8.1c) ¿Por qué no tiene metas u objetivos relativos al agua, y cuáles son sus planes para desarrollarlos en el futuro?	37
W9 Verificación	
(W9.1) ¿Verifica otro tipo de información relativa al agua informada en su divulgación de CDP (no incluida ya en la pregunta W5.1a)?	37
(W9.1a) ¿Qué puntos de entrada de datos en su divulgación de CDP se han verificado, y qué estándares se utilizaron?	37
Información adicional	
W-FI) Información adicional o contexto que sienta es relevante para la respuesta de su organización. Observe que este campo es opcional y no se califica	37
Water Action Hub	

(W10.2) Indique si su organización autoriza a CDP a transferir sus datos sobre su impacto y estrategias de respuesta al riesgo divulgados públicamente a Water Action Hub del CEO Water Mandate [corresponde solamente a W2.1a (respuesta a los impactos), W4.2 y W4.2a [respuesta a los riesgos]].	37
SW Supply chain	
(SW0.1) ¿Cuáles son los ingresos anuales de su organización para el periodo de reporte de información?	27
(SW0.2) ¿Tiene un código ISIN para su organización que estaría dispuesto a compartir con CDP?	27
(SW0.2a) Comparta su código ISIN en la siguiente tabla.	27
Detalles de las instalaciones	
(SW1.1) ¿Alguna de las instalaciones mencionadas en W5.1 podría tener un impacto en un miembro solicitante del programa Supply Chain de CDP?	6
(SW1.1a) Indique cuáles de las instalaciones mencionadas en W5.1 podría afectar a un miembro solicitante del programa Supply Chain de CDP.	6

(SW1.2) ¿Puede proporcionar datos de geolocalización para sus instalaciones?	6
(SW1.2a) Proporcione todos los datos de geolocalización disponibles para sus instalaciones.	6
Oportunidades de colaboración	
(SW2.1) Proponga cualquier proyecto relacionado con el agua mutuamente beneficioso en el que podría trabajar junto con miembros específicos del programa Supply Chain de CDP.	37
(SW2.2) ¿Se ha implementado algún proyecto sobre agua gracias a la vinculación de los miembros del programa Supply Chain de CDP?	37
(SW2.2a) Seleccione a los miembros del programa Supply Chain de CDP que han impulsado proyectos colaborativos sobre el agua.	37
Intensidad del agua (SW)	
(SW3.1) Proporcione cualquier valor disponible de la intensidad del agua para los productos o servicios de su organización.	37

CRITERIOS DE REPORTE CDP (BOSQUES)

CDP Forests 2021 Reporting Guidance	Página
Introducción	
(F0.1) Proporcione una descripción general y una presentación de su organización	6
(F0.2) Indique las fechas de comienzo y fin del año sobre el que proporciona información.	6
(F0.3) Moneda utilizada para toda la información financiera divulgada en su respuesta.	27
(F0.4) Materias primas de riesgo forestal sobre las que está divulgando información o no (inclusive aquellas que sean fuentes para sus ingredientes procesados o productos fabricados); y para cada una de ellas seleccione las etapas de la cadena de suministro que mejor representen el área de operaciones de su organización. (<i>Productos de madera, Aceite de palma, Soja, Caucho, Cacao, Café</i>).	35
(F0.5) ¿Hay alguna parte de sus operaciones directas o cadena de suministro que no esté incluida en esta divulgación de información?	35
(F0.5a) Identifique las partes de sus operaciones directas o cadena de suministro que no	35

estén incluidas en esta divulgación de información.	
F1 Estado actual	
Dependencia	
(F1.1) ¿Su organización produce, utiliza o vende las materias primas divulgadas?	40
F1.2) Indique el porcentaje de los ingresos de su organización que dependió de las materias primas de riesgo para los bosques divulgadas en el año de reporte.	40
Medición	
(F1.3) Proporcione detalles de la superficie que su organización controla y/o administra que se utiliza para la producción de las materias primas divulgadas.	35
(F1.4) Proporcione detalles de la tierra que su organización controla y/o administra que no se utilizó para la producción de las materias primas divulgadas en el año de reporte.	35
(F1.5) ¿Su organización recopila información sobre la producción y/o consumo de las materias primas divulgadas?	35
(F1.5a) Divulgue los datos sobre la producción y/o el consumo.	35

(F1.5b) Para las materias primas divulgadas, indique el porcentaje del volumen de producción/consumo obtenido de jurisdicciones de origen nacionales o subnacionales.	35
(F1.5c) ¿Por qué su organización no divulga información sobre la producción y/o el consumo de las materias primas divulgadas?	35
(F1.5d) ¿Por qué la información sobre la producción y/o consumo de las materias primas divulgadas no está disponible?	35
(F1.5e) ¿De qué manera su organización produce o consume biocombustibles derivados del aceite de palma?	35
Impactos perjudiciales en su negocio	
(F1.6) ¿Su organización ha experimentado algún impacto perjudicial relacionado con los bosques?	40
(F1.6a) Describa los impactos perjudiciales relacionados con los bosques que su organización ha experimentado, su respuesta y el impacto financiero total.	40
F2 Procedimientos	
Identificación y evaluación de riesgos	

(F2.1) ¿Su organización realiza una evaluación de riesgos relacionados con los bosques?	40
(F2.1a) Procedimientos para identificar y evaluar los riesgos relacionados con los bosques.	40
(F2.1b) ¿Qué problemas se tienen en cuenta en las evaluaciones de riesgos relacionados con los bosques de su organización?	40
(F2.1c) ¿Qué partes interesadas se tienen en cuenta en las evaluaciones de riesgos relacionados con los bosques de su organización?	40
(F2.1d) ¿Por qué su organización no realiza una evaluación de riesgos relacionados con los bosques?	40
F3 Riesgos y oportunidades	
Riesgos	
(F3.1) ¿Ha identificado algún riesgo inherente relacionado con los bosques que pueda tener un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa?	40
F3.1a) ¿Cómo define su organización a un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa?	40
(F3.1b) Para las materias primas de riesgo para los bosques divulgadas, proporcione detalles de los riesgos identificados que	40

puedan tener un impacto financiero o estratégico sustancial en su empresa, y de su respuesta ante esos riesgos.	
(F3.1c) ¿Por qué su organización no se considera expuesta a riesgos relacionados con los bosques que puedan tener un impacto financiero o estratégico sustancial?	40
Oportunidades	
(F3.2) ¿Ha identificado alguna oportunidad relacionada con los bosques que pueda tener un impacto estratégico o financiero sustancial en su empresa?	40
(F3.2a) Proporcione detalles de las oportunidades identificadas que puedan tener un impacto financiero o estratégico sustancial en su empresa.	40
(F3.2b) ¿Por qué su organización no considera que tenga oportunidades relacionadas con los bosques?	40
F4 Gobernanza	
Supervisión de la Junta Directiva	
(F4.1) ¿Existe una supervisión de asuntos relacionados con los bosques por parte de la junta directiva en su organización?	18

(F4.1a) Identifique el (los) puesto(s) de la(s) persona(s) (no incluya ningún nombre) en la junta que es (son) responsable(s) de los asuntos relacionados con los bosques.	18
(F4.1b) Proporcione más detalles sobre la supervisión de los asuntos relacionados con los bosques por parte de la junta.	18
(F4.1c) ¿Por qué la junta no supervisa los asuntos relacionados con los bosques, y cuáles son sus planes para cambiar esto en el futuro?	18
Responsabilidad del área de gestión	
(F4.2) Proporcione el(los) puesto(s) o comité(s) de mayor nivel gerencial con responsabilidad respecto de los asuntos relacionados con los bosques (no incluya nombres de las personas).	18
Incentivos a los empleados	
(F4.3) ¿Proporciona incentivos a empleados de primera línea (C-suite) o miembros de la junta por la gestión de asuntos relacionados con los bosques?	51
(F4.3a) ¿Qué incentivos se les proporciona a los empleados de alta jerarquía o miembros de la junta por la administración de los asuntos relacionados con los bosques?	51

(no incluya los nombres de las personas)?	
Reporte	
(F4.4) ¿Su organización incluyó información sobre su respuesta ante los riesgos relacionados con los bosques en el reporte financiero convencional más reciente?	28
Política	
(F4.5) ¿Su organización tiene alguna política que incluya asuntos relacionados con los bosques?	40
Compromiso público	
(F4.6) ¿Su organización se ha comprometido públicamente a reducir o eliminar la deforestación y/o degradación forestal en sus operaciones directas y/o cadena de suministro?	40
(F4.6a) ¿Su organización ha apoyado alguna de las siguientes iniciativas como parte de su compromiso público para reducir o eliminar la deforestación y/o degradación forestal?	40
(F4.6b) Proporcione detalles de su compromiso público, que incluyan una descripción de los criterios específicos, la cobertura y las acciones.	40
F5 Estrategia de negocio	
Plan estratégico	

(F5.1) ¿Los asuntos relacionados con los bosques están integrados en algún aspecto del plan estratégico a largo plazo de su empresa? Si es así, ¿de qué forma?	35
F6 Implementación	
Metas	
(F6.1) ¿Tuvo alguna meta cuantificada o de tiempo limitado para aumentar la producción y/o consumo sustentable de la(s) materia(s) prima(s) divulgada(s) que haya estado activa durante el año de reporte?	35
(F6.1a) Proporcione detalles de su(s) meta(s) cuantificable(s) y de tiempo limitado para aumentar la producción y/o consumo sustentables de las materias primas divulgadas, y del progreso logrado.	35
(F6.1b) ¿Por qué no tiene metas para aumentar la producción y/o consumo sustentables de las materias primas divulgadas, y cuáles son sus planes para desarrollarlas en el futuro?	35
Trazabilidad	
(F6.2) ¿Tiene un sistema de trazabilidad en el lugar para seguir y monitorear el origen de la(s) materia(s) prima(s) divulgada(s)?	35

(F6.2a) Proporcione detalles sobre el nivel de trazabilidad que su organización tiene para las materias primas divulgadas.	35
(F6.2b) ¿Por qué no tiene un sistema en el lugar para seguir y monitorear el origen de las materias primas divulgadas, y cuáles son sus planes para desarrollarlo en el futuro?	35
Certificación	
(F6.3) ¿Ha adoptado algún esquema de certificación de terceros para las materias primas divulgadas?	35
(F6.3a) Proporcione un desglose detallado del volumen y el porcentaje de su producción y/o consumo por cada esquema de certificación.	35
Sistemas de control	
(F6.4) Para las materias primas divulgadas, ¿tiene un sistema para controlar, monitorear o verificar el cumplimiento de los compromisos de cero conversión y/o cero deforestación?	35
Código Forestal Brasileño	
(F6.5) Para las materias primas divulgadas, indique si recopila datos sobre su propio cumplimiento y/o el cumplimiento por parte de sus	35

proveedores del Código Forestal Brasileño.	
(F6.5a) Para las materias primas divulgadas, señale qué Indicadores Clave de Desempeño (KPI, por sus siglas en inglés) utiliza para medir su propio cumplimiento del Código Forestal Brasileño y su desempeño según estos indicadores.	35
(F6.5b) Para las materias primas divulgadas, señale qué Indicadores Clave de Desempeño (KPI) utiliza para medir el cumplimiento del Código Forestal Brasileño por parte de sus proveedores y su desempeño según estos indicadores.	35
Cumplimiento legal	
(F6.6) Para las materias primas divulgadas, indique si recopila datos sobre su propio cumplimiento y/o el cumplimiento por parte de sus proveedores de los estándares obligatorios y/o normas forestales.	35
(F6.6a) Para las materias primas divulgadas, indique de qué manera garantiza el cumplimiento legal con los estándares obligatorios y/o normas forestales.	35
Involucramiento / Vinculación	
(F6.7) ¿Trabaja con pequeños agricultores para apoyar	57

buenas prácticas agrícolas y reducir la deforestación y/o conversión de ecosistemas naturales?	
(F6.8) ¿Trabaja con sus proveedores directos para apoyar y mejorar su capacidad para cumplir con las políticas, los compromisos y otros requisitos relacionados con los bosques?	46
(F6.9) ¿Trabaja más allá de sus proveedores del nivel 1 para gestionar y mitigar los riesgos relacionados con la deforestación?	46
(F6.10) ¿Participa en iniciativas o actividades externas para fomentar la implementación de sus políticas y compromisos relacionados con los bosques?	46
Proyectos de restauración de ecosistemas	
(F6.11) ¿Su organización apoya o implementa algún proyecto enfocado en la restauración y protección de ecosistemas?	40
(F6.11a) Proporcione detalles de su(s) proyecto(s), entre los que se incluyan el alcance, la duración y la frecuencia de monitoreo. Especifique cualquier resultado medido.	40
Verificación	

(F7.1) ¿Verifica otro tipo de información relacionada a los bosques informada en su divulgación de CDP?	40
(F7.1a) ¿Qué puntos de entrada de datos en su divulgación de CDP se han verificado y qué estándares se utilizaron?	40
F8 Barreras y Desafíos	
(F8.1) Describa las principales barreras o desafíos para eliminar la deforestación y/o conversión de otros ecosistemas naturales de sus operaciones directas o de otras partes de su cadena de valor.	40
(F8.2) Describa las principales medidas que podrían mejorar la capacidad de su organización para gestionar su exposición a la deforestación y/o la conversión de otros ecosistemas naturales.	40
SF Cadena de suministro	
(SF0.1) ¿Cuáles son los ingresos anuales de su organización para el periodo de reporte de información?	27
(SF0.2) ¿Tiene un código ISIN para su organización que estaría dispuesto a compartir con CDP?	27
(SF0.2a) Comparta su código ISIN.	

Volumen certificado que se ha vendido	
(SF1.1) En F6.3 se le preguntó: “¿Ha adoptado algún esquema de certificación de terceros para las materias primas divulgadas?. Indique el volumen y el porcentaje de su producción y/o consumo certificado”. Para cada una de las materias primas divulgadas, ¿puede indicar también el porcentaje del volumen certificado que se ha vendido a cada miembro solicitante del programa Supply Chain de CDP?	10
(SF1.1a) Para cada uno de los miembros solicitantes del programa Supply Chain de CDP, indique el porcentaje del volumen certificado que se ha vendido de cada materia prima divulgada.	10
(SF1.1b) ¿Por qué no puede indicar el porcentaje de volumen certificado que se ha vendido a cada uno de sus miembros solicitantes del programa Supply Chain de CDP? Describa cualquier plan futuro para adoptar y comunicar niveles de certificación a los miembros solicitantes.	10
Oportunidades de colaboración	
(SF2.1) Proponga cualquier proyecto relacionado con los bosques mutuamente	10

beneficioso en el que podría trabajar junto con miembros específicos de la cadena de suministro de CDP.	
(SF2.2a) Especifique los miembros solicitantes del programa Supply Chain de CDP que han impulsado a su empresa a tomar medidas al nivel de la organización para reducir o eliminar la deforestación o degradación forestal en sus operaciones directas o su cadena de suministro, y proporcione detalles sobre cómo lo han hecho.	10
(SF3.1a) Para las materias primas divulgadas, proporcione detalles sobre las acciones implementadas en sus operaciones directas y/o cadena de suministro que han permitido reducir las emisiones de GEI o mejorar las eliminaciones.	10

CRITERIOS DE REPORTE CDP (CADENA DE SUMINISTRO)

CDP Supplier Engagement Rating Methodology 2021	Página
Gobernanza	
Incentivos para empleados	
(C1.3) ¿Ofrece incentivos para la gestión de los problemas relacionados con el clima, incluido el logro de las metas?	51
(C1.3a) Proporcione más detalles sobre los incentivos proporcionados para la gestión de problemas relacionados con el clima (no incluya los nombres de las personas)	51
Estrategia de negocios	
(C3.1) ¿Han influido los riesgos y oportunidades relacionados con el clima en la estrategia y / o planificación financiera de su organización?	28
Objetivos	
(C4.1) ¿Tenía un objetivo de emisiones activo en el año del informe?	42
(C4.1a) Proporcione detalles de su (s) objetivo (s) de emisiones absolutas y el progreso realizado con respecto a esos objetivos.	42
(C4.1b) Proporcione detalles de su (s) objetivo (s) de intensidad de emisiones y el	42

progreso realizado con respecto a esos objetivos.	
(C4.2) ¿Tenía otros objetivos relacionados con el clima que estaban activos en el año de informe?	42
(C4.2b) Proporcione detalles de cualquier otro objetivo relacionado con el clima, incluidos los objetivos de reducción de metano.	42
(C6.5) Explique las emisiones de Alcance 3 de su organización, revelando y explicando las exclusiones.	42
(C12.1) ¿Se involucra con su cadena de valor en temas relacionados con el clima?	42
(C12.1a) Proporcione detalles de su estrategia de participación de proveedores relacionada con el clima	57

